

## **Privacy Protocol**

Behorende bij het Convenant Zorgtafel regio Oost-Brabant Slachtoffers  
Mensenhandel 18 - / 18 + (hierna het Convenant)

**Context:**

*Met dit Privacy Protocol worden afspraken rondom de uitwisseling en het verder gebruik van persoonsgegevens door en tussen verschillende partijen binnen Zorgtafel regio Oost-Brabant Slachtoffers Mensenhandel 18 - / 18 + (verder: De Zorgtafel) geformaliseerd en vastgelegd. Uit dit Privacy Protocol blijkt duidelijk op basis van welke grondslag de gegevens worden verwerkt en gedeeld met de ketenpartners, met welk doel persoonsgegevens worden verwerkt, wie voor welke acties met betrekking tot persoonsgegevens verantwoordelijk is, wanneer sprake is van gezamenlijke verantwoordelijkheid en hoe invulling wordt gegeven aan de materiële vereisten uit privacy wet- en regelgeving zoals de informatieplicht, de rechten van de betrokkene, beveiliging en het bewaren en vernietigen van persoonsgegevens.*

*Dit Privacy Protocol en de daarin gehanteerde terminologie is gebaseerd op Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Wet politiegegevens.*

*Dit Privacy Protocol dient samen met het Convenant te worden gebruikt.*

**Privacy Protocol tussen ketenpartners De Zorgtafel**

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Asten

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Bergeijk

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Bernheze

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Best

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Bladel

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Boekel

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Boxmeer

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Boxtel

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Cranendonck

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Cuijk

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Deurne

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Eersel

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Eindhoven

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Geldrop-Mierlo

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Gemert-Bakel

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Grave

## Privacy Protocol Zorgtafel regio Oost-Brabant Slachtoffers Mensenhandel 18 - / 18 +

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Heeze-Leende

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Helmond

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente 's-Hertogenbosch

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Laarbeek

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Landerd

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Meierijstad

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Mill en St. Hubert

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Nuenen

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Oirschot

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Oss

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Reusel De Mierden

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Sint Anthonis

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Sint-Michielsgestel

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Someren

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Son en Breugel

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Uden

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Valkenswaard

## Privacy Protocol Zorgtafel regio Oost-Brabant Slachtoffers Mensenhandel 18 - / 18 +

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Veldhoven

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Vught

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Waalre

verder *afzonderlijk* aangeduid als 'Partij' of 'Gemeente',

en

Bijzonder Jeugdwerk, gevestigd te Deurne en kantoorhoudend te Mr. De Jonghlaan 4, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevr. A. de Wit, adjunct directeur;

Cello, gevestigd te Vught en kantoorhoudend te De Ring 14, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. F. van Beers, voorzitter Raad van Bestuur;

COA Budel-Cranendonck, gevestigd te Budel en kantoorhoudend te Randweg-Oost 32, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. L. ter Hark, locatiemanager;

COA Grave, gevestigd te Rheden en kantoorhoudend te Intendanceplantsoen 1, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door *[naam, functie]*

COA Overloon, gevestigd te *[plaatsnaam]* en kantoorhoudend te *[adres]*, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door *[naam, functie]*

Farent, gevestigd te 's-Hertogenbosch en kantoorhoudend te Rogier van der Weydenstraat 2, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevr. H. Jacobs, bestuurder;

GGD Brabant-Zuidoost, gevestigd te Eindhoven en kantoorhoudend te Clausplein 10, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevr. E. Jeurissen, directeur;

GGD Hart voor Brabant vestiging 's-Hertogenbosch, gevestigd te 's-Hertogenbosch en kantoorhoudend te Vogelstraat 2, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door *[naam, functie]*;

GGZ Oost Brabant Regio Helmond-Peelland, gevestigd te Helmond en kantoorhoudend te Wesselmanlaan 25a, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. H. Hanegraaf, geneesheer-directeur;

GGZ Oost Brabant Land van Cuijk en Noord-Limburg, gevestigd te Boxmeer en kantoorhoudend te Bilderbeekstraat 44, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. H. Hanegraaf, geneesheer-directeur;

GGZ Oost Brabant Regio Oss-Uden-Veghel, gevestigd, te Veghel en kantoorhoudend te Gezondheidslaan 65, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. H. Hanegraaf, geneesheer-directeur;

Humanitas District Zuid, gevestigd te Eindhoven en kantoorhoudend te Zernikestraat 11-13, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. R. Derkx, districtsmanager Humanitas Zuid;

## Privacy Protocol Zorgtafel regio Oost-Brabant Slachtoffers Mensenhandel 18 - / 18 +

Koninklijke Marechaussee Brigade Brabant-Zuid, gevestigd te Eindhoven en kantoorhoudend te Luchthavenweg 63, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [*naam, functie*];

Koraal locatie De La Salle, gevestigd te Boxtel en kantoorhoudend te Schijndelseweg 1, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevr. C. Bogers, regiodirecteur Noordoost Brabant;

Leger des Heils, gevestigd te Eindhoven en kantoorhoudend te Raiffeisenstraat 1, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevr. J. Wisseborn, directeur;

LEV Groep, gevestigd te Helmond en kantoorhoudend te Penningstraat 55, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. J. Ragetlie, bestuurder;

Lumens, gevestigd te Eindhoven en kantoorhoudend te Beemdstraat 29, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevr. J. Vonk, bestuurder;

Maatschappelijke Opvang Den Bosch, gevestigd te 's-Hertogenbosch en kantoorhoudend te Aartshertogenlaan 23, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. B. van Eijk, directeur;

MEE regio 's-Hertogenbosch, gevestigd te 's-Hertogenbosch en kantoorhoudend te Sint Teunislaan 3, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevr. Bomhof-Bonekamp, Raad van Bestuur ;

NEOS, Nieuwe Eindhovense Opvang Stichting, gevestigd te Eindhoven en kantoorhoudend te Keizer Karel V Singel 45, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. P. Dijkstra, Voorzitter Raad van Bestuur;

Novadic Kentron, gevestigd te Vught en kantoorhoudend te Hogedwardsstraat 3, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. W. Tibosch, voorzitter Raad van Bestuur;

Ons Welzijn, gevestigd te Oss en kantoorhoudend te Schadewijkstraat 6, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [*naam, functie*];

Oosterpoort, gevestigd te Oss en kantoorhoudend te Kamperfoeliestraat 60, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. G. Schep, bestuurder;

PlusTeam Geldrop-Mierlo, gevestigd te Geldrop en kantoorhoudend te De Meent 2, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevr. A. van der Velden, manager;

Politie Eenheid Oost-Brabant, gevestigd te 's-Hertogenbosch en kantoorhoudend te Vogelstraat 41, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. W. Paulissen, Politiechef Eenheid Oost-Brabant;

Reinier van Arkel, gevestigd te 's-Hertogenbosch en kantoorhoudend te Bethaniestraat 2, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. E. van Doorn, directeur;

Sociom, gevestigd te Cuijk en kantoorhoudend te Zwaanstraat 7, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. R. van der Heijden, directeur-bestuurder;

Stichting Maatschappelijke Opvang Helmond, gevestigd te Helmond en kantoorhoudend te St. Hubertusstraat 2, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. J. Feuerriegel, Raad van Bestuur;

Veilig Thuis Brabant Noordoost, gevestigd te 's-Hertogenbosch en kantoorhoudend te Oude Vlijmenseweg 112, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevr. T. Hummeling, directeur;

## Privacy Protocol Zorgtafel regio Oost-Brabant Slachtoffers Mensenhandel 18 - / 18 +

Veilig Thuis Zuidoost-Brabant, gevestigd te Helmond en kantoorhoudend te Sobriëtasplein 102, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevr. J. Kuijpers, directeur;

Verdihuis, gevestigd te Oss en kantoorhoudend te Kardinaal de Jongstraat 17, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. H. Kremers, directeur;

WIJeindhoven, gevestigd te Eindhoven en kantoorhoudend te Winston Churchillaan 79, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. L. van Eijndhoven, bestuurder;

hierna afzonderlijk te noemen 'Partij' en gezamenlijk, inclusief de hierboven vermelde colleges van B&W van de genoemde gemeenten, te noemen 'Partijen',

### de volgende overwegingen in aanmerking nemende:

- Partijen in het kader van samenwerking op het gebied van zorg aan slachtoffers van mensenhandel De Zorgtafel hebben opgezet;
- Partijen voor deze samenwerking afspraken hebben vastgelegd in het Convenant 'Zorgtafel regio Oost-Brabant Slachtoffers Mensenhandel 18 - / 18 +' gesloten op [dd-mm-jjjj] (verder: het Convenant), waar dit Privacy Protocol deel van uitmaakt;
- voor de samenwerking binnen De Zorgtafel de uitwisseling van gegevens, waaronder Persoonsgegevens, tussen de Partijen noodzakelijk is;
- in de door Partijen opgezette Zorgtafel Persoonsgegevens worden verwerkt ten dienste en onder verantwoordelijkheid van Partijen;
- Partijen slechts die Persoonsgegevens binnen De Zorgtafel delen die noodzakelijk zijn voor het doel van de samenwerking;
- op de samenwerking wet- en regelgeving met betrekking tot de bescherming van Persoonsgegevens van toepassing is waarbij Partijen conform deze wet- en regelgeving willen samenwerken;
- dit Privacy Protocol de gedragsregels omschrijft bij het verstrekken en verder Verwerken van Persoonsgegevens door Partijen in het kader van de samenwerking op het gebied van zorg aan slachtoffers van mensenhandel, alsook de verschillende verantwoordelijkheden met het oog op de rechten en plichten uit toepasselijke privacy wet- en regelgeving, belegd;
- met dit Privacy Protocol reeds invulling wordt gegeven aan de in Artikel 26 Algemene Verordening Gegevensbescherming neergelegde verplichting voor Partijen om op een transparante wijze hun samenwerkingsafspraken en hun verantwoordelijkheden jegens elkaar en jegens Betrokkene vast te leggen en aan de rechten en plichten voortvloeiend uit de Wet politiegegevens (hierna Wpg);

verklaren te zijn overeengekomen:

## Artikel 1. Definities

In dit Privacy Protocol en de daarbij behorende bijlage(n) wordt verstaan onder:

- 1.1. Aanmelding en Intake: het voordragen van een Casus door één der Partijen en het uitwisselen van informatie, waaronder Persoonsgegevens, tussen de Procesregisseur van de Zorgtafel en de aanmeldende Partij ter toetsing of de Casus in aanmerking komt voor behandeling bij De Zorgtafel;
- 1.2. Afschaling: fase die volgt op het besluit in het Casusoverleg dat de betrokkenheid van De Zorgtafel niet langer nodig is, waarin het dossier dat in het systeem van De Zorgtafel is aangelegd ten behoeve van procesregie, geschoond wordt van alle niet langer noodzakelijke informatie, en uiteindelijk verdwijnt uit het systeem van De Zorgtafel;
- 1.3. Afzonderlijke Verwerkingsverantwoordelijken: Partijen zijn Afzonderlijke Verwerkingsverantwoordelijke voor zelfstandige Verwerkingen en wanneer verschillende Verwerkingen min of meer geïntegreerd zijn, maar geen sprake is van Gezamenlijke Verwerkingsverantwoordelijken;
- 1.4. AVG: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming);
- 1.5. Betrokkene: de natuurlijke persoon op wie informatie, waaronder Persoonsgegevens, betrekking heeft (artikel 4 lid 1 AVG);
- 1.6. Bijzondere Persoonsgegevens: Persoonsgegevens waaruit ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, of het lidmaatschap van een vakbond blijken, en verwerking van genetische gegevens, biometrische gegevens met het oog op de unieke identificatie van een persoon, of gegevens over gezondheid, of gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele gerichtheid, zoals bedoeld in artikel 9 AVG);
- 1.7. Casus: een geval of situatie dat of die voldoet aan de criteria voor de casuïstiek zoals geformuleerd in Bijlage 2 van het Convenant, en die is Aangemeld bij De Zorgtafel ter beoordeling en eventuele bespreking in het Casusoverleg;
- 1.8. Casusoverleg: fase waarin overleg plaats vindt door Partijen gericht op de totstandkoming van een plan van aanpak, afstemming tijdens de uitvoering daarvan, en het beoordelen of Casus kan worden afgeschaald;
- 1.9. Casusregie: het uitvoeren van werkzaamheden gericht het bewaren van de onderlinge samenhang bij het uitvoeren van het plan van aanpak bij het behandelen van één specifieke Casus;
- 1.10. Casusregisseur: de medewerker van een van de Partijen die is belast met de taken in artikel 13 van het Convenant;
- 1.11. Derde: een natuurlijk persoon of rechtspersoon, niet zijnde de betrokkene, noch één der Partijen;
- 1.12. Gezamenlijke Verwerkingsverantwoordelijken: Van Gezamenlijke Verwerkingsverantwoordelijkheid is sprake wanneer twee of meer Verwerkingsverantwoordelijken gezamenlijk de doeleinden en middelen van de verwerking bepalen.
- 1.13. Managers: de personen die is belast met de taken zoals geformuleerd in Artikel 11 van het Convenant;
- 1.14. Partneroverleg: het verband van afgevaardigden van Partijen zoals geformuleerd in Artikel 6 van het Convenant;
- 1.15. Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon („de Betrokkene”); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identicator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identicator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke,



fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon (artikel 4 lid 1 AVG);

- 1.16. Politiegegevens: elk Persoonsgegeven dat in het kader van de uitoefening van de politietaak wordt verwerkt (artikel 1, sub a, Wpg);
- 1.17. Privacyadviseur: De Zorgtafel kan gebruik maken van een privacyadviseur van de gemeente Helmond, Lumens of MO Den Bosch. Deze personen kunnen ondersteunen bij beleidsontwikkeling over gegevensverwerking en bij de voorbereiding van audits;
- 1.18. Procesregie: het uitvoeren van werkzaamheden gericht op de totstandkoming van samenwerking tussen Partijen bij het behandelen van één specifieke Casus en de ondersteuning van de Casusregisseur bij de uitvoering van het plan van aanpak;
- 1.19. Procesregisseur: de medewerker van De Zorgtafel die namens een van de Partijen is belast met de werkzaamheden in artikel 12 van het Convenant. In de praktijk zal de term 'Zorgcoördinator Mensenhandel' worden gebruikt voor het begrip Procesregisseur;
- 1.20. Regionale Tafel Mensenhandel Oost-Brabant: het verband van afgevaardigden van Partijen zoals geformuleerd in Artikel 4 van het Convenant;
- 1.21. Strafrechtelijke persoonsgegevens: Persoonsgegevens betreffende strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten of daarmee verband houdende veiligheidsmaatregelen (zoals bedoeld in artikel 10 AVG);
- 1.22. Tenuitvoerleggingsgegevens: persoonsgegevens of gegevens over een rechtspersoon inzake de tenuitvoerlegging van strafrechtelijke beslissingen, die in een dossier of een ander gegevensbestand zijn of worden verwerkt;
- 1.23. Triage: het proces waarbij relevante Partijen worden bevraagd om te komen tot een nadere afweging ten aanzien van de routing van de casus, tot een bepaling van het doel en de thema's van een eventueel Casusoverleg, en tot een afweging welke Partijen relevant zijn om te betrekken bij een Casusoverleg;
- 1.24. Verwerken: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot Persoonsgegevens of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens (artikel 4 lid 2 AVG);
- 1.25. Verwerker: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/ dat ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke Persoonsgegevens verwerkt (artikel 4, lid 8, AVG);
- 1.26. Verwerkingsverantwoordelijke(n): een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de Verwerking van persoonsgegevens vaststelt; wanneer de doelstellingen van en de middelen voor deze Verwerking in het Unierecht of het lidstatelijke recht is vastgesteld, kan daarin reeds zijn bepaald wie de Verwerkingsverantwoordelijke is of volgens welke criteria deze wordt aangewezen (artikel 4 lid 7 AVG);
- 1.27. Werkprocessen: de door het Partneroverleg op grond van Artikel 6 van het Convenant vastgestelde processen voor samenwerking binnen De Zorgtafel, waaronder het proces omtrent en het delen van informatie en het Afschalen van een Casus;
- 1.28. Wpg: Wet politiegegevens.

## **Artikel 2. Afzonderlijke en Gezamenlijke Verwerkingsverantwoordelijken**

- 2.1. Partijen binnen De Zorgtafel zijn Afzonderlijk Verwerkingsverantwoordelijke voor de Persoonsgegevens die zij verstrekken aan de Procesregisseur ten behoeve van de Aanmelding en Intake en aan Partijen in het kader van Triage, Casusoverleg, en Afschaling.
- 2.2. Partijen binnen De Zorgtafel zijn conform artikel 26 Algemene Verordening Gegevensbescherming Gezamenlijk Verwerkingsverantwoordelijken voor de

Persoonsgegevens die zij, anders dan de verstrekking zoals bedoeld in artikel 2.1, Verwerken op locatie of in het informatiesysteem van De Zorgtafel in het kader van de samenwerking voor de doeleinden zoals omschreven in artikel 3.

- 2.3. Verwerking van Persoonsgegevens door personeel van- en binnen De Zorgtafel door personeel van De Zorgtafel geschiedt onder gezag van de Partij die de betreffende Persoonsgegevens heeft verstrekt. Deze Partij wordt voor die Verwerking aangeduid als verwerkingsverantwoordelijke.

### **Artikel 3. Doel Verwerking Persoonsgegevens**

- 3.1. Dit Protocol ziet op alle Verwerkingen van Persoonsgegevens door Partijen in het kader van de uitvoering van artikel 2.2 van het Convenant.
- 3.2. Het verwerken van Persoonsgegevens binnen De Zorgtafel vindt plaats met als doel het bijdragen aan de veiligheid en de zorg voor slachtoffers mensenhandel. Meer specifiek draagt de Verwerking van Persoonsgegevens binnen De Zorgtafel bij aan:
- het signaleren en analyseren van risico's mensenhandel
  - het verkrijgen van inzicht van situaties waarin mogelijke slachtoffers verkeren;
  - het maken van afspraken over de wijze waarop contact kan worden gelegd met (mogelijke) slachtoffers en over de zorg die hen door de partners kan worden geboden;
  - het monitoren van de (effecten) van de zorg die aan slachtoffers wordt geboden.
- 3.3. Om het onder artikel 3.2 geformuleerde doel te bereiken Verwerken Partijen gezamenlijk de nodige Persoonsgegevens in het kader van Aanmelding en intake, Triage, Casusoverleg, en Afschaling. Voor elk van deze fasen in het werkproces zijn specifieke doelen voor de Verwerking van Persoonsgegevens binnen De Zorgtafel van toepassing. Deze doelen zijn gespecificeerd in Bijlage 2.
- 3.4. Partijen Verwerken de Persoonsgegevens die zij in het kader van de samenwerking onder dit Protocol hebben verkregen niet voor andere doeleinden dan de doelen omschreven in artikel 3.2.
- 3.5. Bij het Verwerken van Persoonsgegevens binnen De Zorgtafel worden de volgende uitgangspunten in acht genomen:
- a. Er is sprake van een strikte doelbinding per fase van de voor de te Verwerken Persoonsgegevens en alleen de voor het doel van die fase noodzakelijke persoonsgegevens worden verwerkt;
  - b. Als het doel van de Verwerking van Persoonsgegevens wijzigt, of, de casus gaat door naar een volgende fase, wordt als eerste opnieuw beoordeeld of de eerder verwerkte gegevens ook daarvoor noodzakelijk zijn en vervolgens of de gegevens daarvoor ook (verder) gebruikt mogen worden. Dit nieuwe doel moet verenigbaar zijn met het oorspronkelijke doel (AVG artikel 5 lid 1.b) én de verwerking voor het nieuwe doel moet op zich ook weer een wettelijke grondslag hebben;
  - c. Een partner die in een bepaalde fase Persoonsgegevens verstrekt behoudt de zeggenschap over het verdere gebruik van die gegevens en of die voor een andere fase en/of andere doelen gebruikt mogen worden;
  - d. Partners die bij de behandeling van een casus kennisnemen van Persoonsgegevens afkomstig van een andere partner mogen deze gegevens enkel verder gebruiken voor hun eigen taken in het kader van de casusbehandeling, als de partner die de gegevens heeft ingebracht, dit afzonderlijk accordeert.

### **Artikel 4. Categorieën Persoonsgegevens**

- 4.1. In het kader van de samenwerking worden door Partijen van de in Bijlage 4 categorieën Betrokkenen de daarin genoemde categorieën Persoonsgegevens Verwerkt:

- 4.2. Partijen Verwerken Persoonsgegevens, inclusief Bijzondere en Strafrechtelijke Persoonsgegevens, binnen de wettelijke kaders van de voor iedere Partij toepasselijke wet- en regelgeving.
- 4.3. Partijen Verwerken Persoonsgegevens voor de onder artikel 3.2 geformuleerde doeleinden enkel in het informatiesysteem van De Zorgtafel, of in de door de Regionale Tafel Mensenhandel Oost-Brabant aangewezen informatiesystemen en conform het beveiligingsbeleid zoals opgenomen in Bijlage 3 bij dit Protocol.

## **Artikel 5 Verwerkingen en verstrekkingen van persoonsgegevens ten behoeve van het behandelen van een casus**

### **5.1 Verwerking van persoonsgegevens door de procesregisseur**

- 5.1.1 De procesregisseur verwerkt persoonsgegevens ten behoeve van de procesregie in het kader van de doelstellingen van de samenwerking zoals verwoord in artikel 3.2 slechts voor zover dit noodzakelijk is voor het bewerkstelligen van de in de desbetreffende fase aan de orde zijnde doelen voor gegevensverwerking als verwoord in artikel 3.3 en bijlage 2.
- 5.1.2 De procesregisseur verwerkt de in het eerste lid bedoelde persoonsgegevens ten behoeve van een goede taakuitoefening van de aanmeldende partij, dan wel de goede taakuitoefening van de partij onder wiens verantwoordelijkheid de casusregisseur zoals verwoord in artikel 13 van het convenant valt.
- 5.1.3 Voor de verwerking van persoonsgegevens als bedoeld in artikel 5.1.1 zijn van toepassing de grondslag conform de AVG en/of andere wettelijke grondslag, en de wettelijke bepalingen op grond waarvan de aanmeldende partij, dan wel de partij onder wiens verantwoordelijkheid de casusregisseur valt, de casus heeft aangemeld respectievelijk de casusregie voert.
- 5.1.4 De verantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens zoals bedoeld in artikel 5.1.1 betreft de verantwoordelijke zoals bedoeld in artikel 2.2 van dit protocol.

### **5.2 Verstrekken van persoonsgegevens ten behoeve van aanmelding en intake, triage en casuoverleg**

- 5.2.1 Partijen kunnen persoonsgegevens inbrengen in het kader van de doelstellingen van de samenwerking zoals verwoord in artikel 3.2 slechts voorzover dit noodzakelijk is voor het bewerkstelligen van de in de desbetreffende fasen aan de orde zijnde doelen voor gegevensverwerking als verwoord in artikel 3.3 en bijlage 2.
- 5.2.2 Persoonsgegevens als bedoeld in artikel 5.2.1 worden slechts ingebracht indien dit noodzakelijk is voor de goede vervulling van de eigen taak, en/of de goede uitvoering van de taak van de partij ten behoeve waarvan de werkzaamheden in het kader van aanmelding en intake, triage of casuoverleg worden uitgevoerd.
- 5.2.3 De grondslag conform de AVG voor het inbrengen van persoonsgegevens als bedoeld in artikel 5.2.1 wordt ontleend aan de eigen taak, en/of de taak van de partij ten behoeve waarvan de werkzaamheden in het kader van aanmelding en intake, triage of casuoverleg worden uitgevoerd.
- 5.2.4 De verantwoordelijke voor de verstrekking van persoonsgegevens als bedoeld in artikel 5.2.1 betreft de verantwoordelijke zoals bedoeld in artikel 2.1 van dit protocol.

### **5.3 Verstrekken van gegevens bij het uitvoering geven aan afspraken uit het casuoverleg**

- 5.3.1 Onverminderd het bepaalde in artikel 6 en 7, kunnen partijen persoonsgegevens verstrekken aan een andere partij in het kader van de doelstellingen van de samenwerking zoals verwoord in artikel 3.2 voor zover deze noodzakelijk zijn voor deze partij bij:
  - a. het uitvoering geven aan interventies en acties die in het casuoverleg zijn afgesproken
  - b. het voeren van de casusregie op het plan van aanpak als dat in het casuoverleg is afgesproken

- c. het toebedelen van de casus aan een specifieke partij ten behoeve van verdere afhandeling, zoals het adviseren van de aanmelder of het aanbrengen van de casus bij een andere overlegtafel.
- 5.3.2 De grondslag conform de AVG voor het verstrekken van persoonsgegevens als verwoord in artikel 5.3.1 wordt ontleend aan de eigen taak en/of de taak van de partij die de activiteiten onder artikel 5.3.1 a t/m c uitvoert.
- 5.3.3 De verantwoordelijke voor de verstrekking van persoonsgegevens als bedoeld in artikel 5.3.1 betreft de verantwoordelijke zoals bedoeld in artikel 2.3.

**Artikel 6 Grondslag voor het verwerken en verstrekken van persoonsgegevens ten behoeve van het behandelen van een casus en de van toepassing zijnde taken van partijen**

- 6.1 De grondslag voor de verwerking van persoonsgegevens als bedoeld in artikel 5.1.1, is artikel 6, lid 1, sub e, AVG voor zover deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van taken van Algemeen belang door de aanmeldende partner, dan wel de partner onder wiens verantwoordelijkheid de casusregisseur valt. Voor de gegevens afkomstig van de politie is de grondslag gelegen in artikel 20 Wet politiegegevens.
- 6.2 De grondslag voor het inbrengen van persoonsgegevens als bedoeld in artikel 5.2.1, is artikel 6, lid 1, sub e, AVG voor zover deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van taken van Algemeen belang door de aanmeldende partner, dan wel de partner onder wiens verantwoordelijkheid de casusregisseur valt, en/of de verstrekken partij. Voor de gegevens afkomstig van de politie is de grondslag gelegen in artikel 20 Wet politiegegevens.
- 6.3 De grondslag voor de verstrekking van persoonsgegevens als bedoeld in artikel 5.3.1, is artikel 6 AVG lid 1 sub e, voor zover deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van taken van Algemeen belang door de ontvangende partij en/of de verstrekken partij. Voor de gegevens afkomstig van de politie is de grondslag gelegen in artikel 20 Wet politiegegevens.
- 6.4 De onder 6.1, 6.2 en 6.3 bedoelde grondslag kan bij casussen slechts van toepassing zijn indien dit voortvloeit uit de goede uitvoering van de taken en werkzaamheden van partijen, en de verwerking plaatsvindt namens of de verstrekking plaats vindt aan een van de onder a t/m l genoemde partijen en voorwaarden:
- a. het bestuursorgaan de burgemeester: de goede uitvoering van taken en de uitoefening van bevoegdheden van de burgemeester, waaronder in het bijzonder taken en bevoegdheden op het gebied van Openbare Orde en Veiligheid zoals neergelegd in artikel 172 van de Gemeentewet.
  - b. het bestuursorgaan het college van burgemeester en wethouders: de goede uitvoering van taken van het college van burgemeester en wethouders, waaronder in het bijzonder taken in het sociaal domein zoals bedoeld in de Wmo artikel 2.3.1 t/m 2.3.5, de Jeugdwet artikel 2,3 en 2.4, de Participatiewet artikel 7.1, en artikel 3 van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening.
  - c. de (vreemdelingen) politie: vervulling van taken zoals bedoeld in de Politiewet artikel 3, te weten taken op het gebied van opsporing, handhaving van de rechtsorde en hulp aan hen die dat behoeven. De grondslag voor het verstrekken van persoonsgegevens inclusief politiegegevens is gelegen in artikel 20 Wpg. Deze verstrekkingen dienen nader te zijn vastgelegd in de onlosmakelijk bij dit Privacy Protocol behorende en ondertekende Artikel 20 Wpg Beslissing, waarin staat vermeld dat er alleen artikel 8 en 13 Politiegegevens worden verstrekt. De Artikel 20 Beslissing wordt ondertekend door de gemandateerde politiechef van de Eenheid, en het gezag te weten de Burgemeester en de Officier van Justitie. In artikel 7 zijn nadere voorwaarden benoemd die van toepassing zijn op gegevens die in het kader van deze taken worden verstrekt.
  - d. Veilig Thuis: de goede uitvoering van de taken van Veilig Thuis, waaronder in het bijzonder taken zoals bedoeld in artikel 4.1.1 van de Wmo, met inachtneming van het Handelingsprotocol Veilig Thuis 2019.

- e. een Reclasseringsinstelling: de goede uitvoering van taken van de reclasseringsinstelling, waaronder in het bijzonder taken zoals bedoeld in de Reclasseringsregeling 1995 artikel 8, lid 1.
  - f. een Gecertificeerde Instelling zoals bedoeld in de Jeugdwet artikel 1.1: de goede uitvoering van kinderbeschermingsmaatregelen en jeugdreclassering zoals bedoeld in de Jeugdwet artikel 1.1.
  - g. een instelling voor Geestelijke Gezondheidszorg: de uitvoering van de taken bij behandeling , verpleging, verzorging en bejegening van personen met een psychische stoornis, inclusief verslaving met of zonder verblijf in het kader van de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (hierna Wgbo) of de Wet bijzondere opnemingen in psychiatrische ziekenhuizen (Wet bopz).
  - h. een GGD: de uitvoering van de taken in het kader van de Openbare Geestelijke Gezondheidszorg (OGGZ) op grond van artikel 1.2.1. sub a Wmo 2015.
  - i. de Dienst Justitiële Inrichtingen: de Dienst Justitiële Inrichtingen: voor de uitvoering van taken van de Minister van Justitie en Veiligheid, de selectiefunctionaris en de directeur van een justitiële inrichting op grond van de Beginselenwet justitiële jeugdinrichtingen, de Beginselenwet verpleging ter beschikking gestelden, de Penitentiaire beginselenwet en de Wet forensische zorg. De wettelijke grondslag voor de verwerking en verstrekking van persoonsgegevens is na inwerkingtreding van de wijziging van de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens (hierna Wjsg) ter implementatie van de Europese richtlijn gegevensbescherming opsporing en vervolging gelegen in de Wjsg.
  - j. Slachtofferhulp Nederland: voor de uitvoering van de taken zoals genoemd in artikel 6 en 7 Wet Justitie subsidies jo. de Aanwijzing rechtspersoon slachtofferhulp [1], en artikel 51aa Wetboek van Strafvordering jo Besluit slachtoffers van strafbare feiten artikel 1<sup>e</sup> en 3. De wettelijke grondslag voor de gegevensverwerking is mede gelegen in artikel 9 en/of artikel 10 AVG jo artikel 33 lid 1a en artikel 30 lid 3a en lid 4 UAVG. Met dien verstande dat gegevens aan de deelnemende partijen van het convenant alleen verstrekt kunnen worden met de uitdrukkelijke toestemming van de betrokkene.
  - k. Een aanbieder zoals bedoeld in de Wmo artikel 1.1.1, zorgaanbieder zoals bedoeld in de Wet langdurige zorg (Wlz) artikel 1.1.1, dan wel een jeugdhulpaanbieder zoals bedoeld in de Jeugdwet artikel 1.1: voor de verlening van voorzieningen en/of de uitvoering van zorg- dan wel hulpverleningstaken en voor zover dit noodzakelijk is in het kader van de behandeling of hulpverlening.
- 6.5 Op de persoonsgegevens die worden verwerkt, ingebracht, en/of verstrekt zoals bedoeld in artikel 5 zijn uitdrukkelijk de uitgangspunten van artikel 3.5 van toepassing en het bepaalde in artikel 7.

**Toelichting:**

Partijen dienen ieder voor zich vast te stellen op grond van welke wettelijke grondslag zij Persoonsgegevens in het kader van de samenwerking binnen De Zorgtafel Verwerken. Wanneer deze grondslag is gekoppeld aan materie-wetgeving, bijvoorbeeld omdat de betreffende Verwerking noodzakelijk is voor de vervulling van een taak van algemeen belang, dient de betreffende materie-wetgeving waarin dit algemeen belang is beschreven, te worden benoemd. In artikel 6.4 a t/m van dit protocol zijn voor een groot deel van de vaste partners binnen De Zorgtafel de taken die aan de orde kunnen zijn benoemd. Hoofdstuk 5 van het Handvat voorziet in nadere invulling hiervan.

Publieke instellingen dienen de Verwerking van Persoonsgegevens binnen De Zorgtafel voor de in Artikel 3 genoemde doeleinden een grondslag in de wet te kunnen aanwijzen (artikel 6, onder e, AVG). Private partijen dienen te onderzoeken of zij (uitdrukkelijke) toestemming kunnen krijgen voor de Verwerking (artikel 6, onder a, AVG), dan wel dat

de Verwerking noodzakelijk is voor hun gerechtvaardigd belang en de belangen van de Betrokkene hier niet tegen opwegen (artikel 6, onder f, AVG).

### **Artikel 7. Doorwerking geheimhoudingsbepalingen en toepassing toestemmingsvereiste**

- 7.1 De geheimhoudingsbepaling van artikel 7 Wpg blijft rusten op de verstrekte gegevens. Dit geldt voor de ontvanger maar ook voor de tweede en derde ontvanger. Wanneer er over betrokkene in een eerder stadium op grond van artikel 16 lid 1b onder 2 Wpg politiegegevens zijn verstrekt aan de burgemeester óf op grond van artikel 15 Wpg politiegegevens ter beschikking zijn gesteld aan een Buitengewone Opsporingsambtenaar van een gemeente óf op grond van het Besluit politiegegevens (Bpg), voor een ander doel politiegegevens zijn verstrekt aan een van de convenantpartijen, dan worden deze gegevens door de desbetreffende ontvanger in principe niet als persoonsgegevens doorverstrekt aan de procesregisseur van De Zorgtafel. Bij voorkeur worden door de politie op grond van artikel 20 Wpg opnieuw actuele politiegegevens verstrekt aan de procesregisseur van De Zorgtafel voor de doelen zoals genoemd in artikel 3.2, 3.3 en bijlage 2. De politie kan in uitzonderingsgevallen ook toestemming geven aan de ontvanger voor doorverstreking aan de procesregisseur van De Zorgtafel maar legt deze toestemming vast in haar systemen.
- 7.2 Indien voor het inbrengen en/of verstrekken van persoonsgegevens zoals bedoeld in de artikelen 5.2 en 5.3 toestemming noodzakelijk is voor het doorbreken van geheimhoudingsbepalingen zoals bijvoorbeeld verwoord in de Wgbo (artikel 7:457 BW) en artikel 88 Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg (Wet BIG), de beroepscode van de Jeugdzorgwerker artikel J, beroepscode NIP (Nederlands Instituut van Psychologen) artikel 71 t/m 87 (psycholoog), of beroepscode NVO (Nederlandse Vereniging van pedagogen en Onderwijskundigen) artikel 8 (pedagoog), de Reclasseringsregeling 1995 artikel 37, dan:
- wordt deze gevraagd op het moment dat duidelijk is dat het inbrengen of verstrekken noodzakelijk is t.b.v. van de in de betreffende fase aan de orde zijnde doelen, of de uitvoering van de in 5.3.1 a t/m c genoemde activiteiten;
  - worden deze persoonsgegevens uitsluitend verstrekt voor zover hiervoor de uitdrukkelijke toestemming is verkregen van de betrokkene of diens wettelijke vertegenwoordiger;
  - legt de partij die de toestemming heeft verkregen deze schriftelijk vast en informeert Betrokkene dat hij zijn toestemming altijd weer kan intrekken;
  - draagt de partij die toestemming heeft verkregen bij intrekking van die toestemming er zorg voor dat er geen verdere verstrekkingen meer plaats vinden;
  - maakt de betrokken zorg- of hulpverlener een eigen afweging conform de voor hem geldende professionele standaarden, indien toestemming niet verkregen wordt en hij ervan overtuigd is dat zich hier een conflict van plichten voordoet, of goed hulpverlenerschap het verstrekken van persoonsgegevens verlangd.

### **Artikel 8. Documentatie individuele verstrekkingen**

- 8.1. Indien Partijen daartoe verplicht zijn door voor hen geldende materiewetgeving, dan leggen zij de afzonderlijke verstrekkingen van Persoonsgegevens, inclusief onderbouwing van de noodzakelijkheid daarvan met het oog op de in artikel 5 en 6 vastgelegde grondslagen, vast. Dit geldt ten minste voor de politie. De politie documenteert iedere verstrekking conform de documentatieplicht van art 32 Wpg.

### **Artikel 9. Dataminimalisatie**

- 9.1 Partijen Verwerken niet meer Persoonsgegevens dat noodzakelijk met het oog op de in artikel 2.1 van dit Protocol geformuleerde doeleinden.

- 9.2 Ten behoeve van de Intake van een Casus verstrekt de Partij die de Casus bij de Procesregisseur aanmeldt enkel die Persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de Procesregisseur om de Casus te toetsen aan de criteria voor de casuïstiek zoals geformuleerd in Bijlage 2 van het Convenant. De Procesregisseur registreert enkel die Persoonsgegevens in het informatiesysteem van De Zorgtafel die noodzakelijk zijn voor Triage.
- 9.3 In het Casusoverleg Verwerken Partijen alleen die Persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor het opstellen en uitvoeren van een integraal plan van aanpak.
- 9.4 In het kader van Afschaling Verwerken Partijen alleen die Persoonsgegevens die noodzakelijk zijn om te bepalen of het plan van aanpak in het Casusoverleg tot de gewenste resultaten heeft geleid. Indien wordt besloten dat behandeling van de Casus binnen De Zorgtafel niet of niet langer noodzakelijk is, worden de betreffende Persoonsgegevens niet langer binnen De Zorgtafel Verwerkt. De Procesregisseur ziet erop toe dat Persoonsgegevens conform artikel 11 worden geanonimiseerd of vernietigd.
- 9.5 Wanneer de Partij die Persoonsgegevens binnen De Zorgtafel heeft verstrekt, kennis verkrijgt over de onjuistheid van die Persoonsgegevens, informeert die Partij de Casusregisseur en Procesregisseur hierover. De Procesregisseur coördineert de eventuele correctie van Persoonsgegevens binnen De Zorgtafel.
- 9.6 Enkel de Procesregisseur, Casusregisseur, Managers, administratief medewerker en afgevaardigden van Partijen in het Casusoverleg hebben toegang tot de Persoonsgegevens die worden Verwerkt op locatie of in het informatiesysteem van De Zorgtafel en enkel voor zover noodzakelijk voor hun rol in een specifieke Casus.

**Toelichting:**

Beperkt zo veel mogelijk de toegang tot Persoonsgegevens die in en ten behoeve van De Zorgtafel worden Verwerkt. Enkel personen die ten behoeve van de uitvoering van de in artikel 3 omschreven doeleinden toegang tot bepaalde Persoonsgegevens nodig hebben, dienen die toegang te hebben. Handig is daarbij niet hetzelfde als noodzakelijk. De noodzakelijkheid van de gegeven autorisaties dient onderbouwd te kunnen worden indien daarom wordt gevraagd.

**Artikel 10. Kwaliteit**

- 10.1 Partijen dragen er zorg voor dat de Persoonsgegevens die zij in het kader van de onder artikel 3.2 geformuleerde doeleinden verstrekken toereikend, ter zake dienend, niet bovenmatig, juist en nauwkeurig zijn. De Partij die Persoonsgegevens binnen De Zorgtafel verstrekt blijft verantwoordelijk voor de juistheid, actualiteit en nauwkeurigheid van die Persoonsgegevens.

**Artikel 11. Bewaren en Vernietigen**

- 11.1 Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk voor het doel of de doeleinden waarvoor ze worden Verwerkt zoals geformuleerd onder artikel 3 en met inachtneming van artikel 9.
- 11.2 Persoonsgegevens worden vernietigd zodra de Verwerking daarvan niet langer nodig is voor het doel waarvoor zij zijn Verwerkt, maar uiterlijk binnen 1 jaar na het besluit tot Afschaling.
- a. Persoonsgegevens kunnen tot zes maanden na besluit tot Afschaling worden bewaard in een vorm waarmee enkel de Procesregisseur en administratief medewerker toegang hebben tot de gegevens.
  - b. Na zes maanden na besluit tot Afschaling worden persoonsgegevens gearchiveerd en heeft enkel de Managers toegang tot die Persoonsgegevens.
  - c. Na één jaar na besluit tot Afschaling worden de Persoonsgegevens vernietigd.
- 11.3 Na één jaar kunnen gegevens, niet zijnde Persoonsgegevens, enkel worden bewaard voor managementdoeleinden.

## **Artikel 12. Beveiliging**

- 12.1 Partijen dragen zorg voor passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen om Persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige Verwerking zoals omschreven in Bijlage 3. Die maatregelen betreffen onder meer, maar niet uitsluitend, maatregelen met betrekking tot de toegang tot Persoonsgegevens, alsook het gebruik van beveiligde verbindingen voor de verstrekking van Persoonsgegevens.
- 12.2 Wanneer Persoonsgegevens aan andere Partijen worden verstrekt, gebeurt dit uitsluitend op een adequaat beveiligde manier, conform de geldende beveiligingsnormen voor de betreffende gegevens.
- 12.3 Gemeente Helmond, Lumens en MO Den Bosch dragen zorg voor de adequate beveiliging van Persoonsgegevens die worden Verwerkt op locatie en in het informatiesysteem van De Zorgtafel en rapporteert hierover indien nodig aan de Regionale Tafel Mensenhandel Oost-Brabant.
- 12.4 De Managers zijn verantwoordelijk voor het toezien op de naleving van de beschermingsmaatregelen zoals geformuleerd in Bijlage 3 voor de Verwerking van Persoonsgegevens op locatie en in het informatiesysteem van De Zorgtafel en rapporteert hierover aan Gemeente Helmond, Lumens en MO Den Bosch en zijn bevoegd aanwijzingen te geven aan Partijen omtrent de juiste omgang met Persoonsgegevens in dat verband.

### **Toelichting:**

Wanneer Persoonsgegevens aan andere Partijen worden verstrekt gebeurt dit met het oog op de gevoeligheid van de Persoonsgegevens en de mogelijke risico's voor Betrokkenen uitsluitend op een adequaat beveiligde manier. In het beveiligingsplan (zie Bijlage 3) dienen hier richtlijnen voor te worden opgenomen. De voorkeur heeft het dat de partij voor wie de gegevens zijn bedoeld deze kan inzien of op kan halen in een beveiligde omgeving en via een beveiligde verbinding.

## **Artikel 13. Geheimhouding**

- 13.1. Een ieder die op grond van dit Protocol kennis neemt van Persoonsgegevens is verplicht tot geheimhouding daarvan, tenzij de wet tot bekendmaking verplicht. De Managers, Procesregisseur en eventueel ander ondersteunend personeel van De Zorgtafel worden door middel van een geheimhoudingsverklaring tot geheimhouding gebonden.
- 13.2. Partijen dragen er zorg voor dat iedere medewerker die in de uitvoering van het Convenant of dit Protocol in aanraking komt met Persoonsgegevens geheimhouding van die gegevens waarborgt.
- 13.3. Alle medewerkers van De Zorgtafel, inclusief medewerkers op basis van een dienstverleningsovereenkomst, deelnemers aan Casusoverleggen en overige afgevaardigden van Partijen die toegang hebben tot Persoonsgegevens die onder dit Protocol worden Verwerkt, beschikken over een positieve Verklaring Omtrent Gedrag, dan wel hebben een veiligheidsonderzoek op grond van de voor de eigen organisatie geldende wet- en regelgeving doorlopen.
- 13.4. Wettelijke geheimhoudingsplichten zijn onverminderd van toepassing op eenieder die Strafrechtelijke persoonsgegevens of andere Bijzondere Persoonsgegevens in het kader van de samenwerking binnen De Zorgtafel ontvangt.
- 13.5. De Partijen in het samenwerkingsverband mogen de Persoonsgegevens afkomstig van de politie slechts verwerken voor het specifieke doel waarvoor deze zijn verstrekt ten behoeve van de Casus. Deze Persoonsgegevens mogen alleen verder worden Verwerkt door de ontvangende Partijen indien het doel van de verdere verwerking verenigbaar is met dit doel waarvoor de Persoonsgegevens zijn verstrekt. Onverenigbaar gebruik van de gegevens, ook intern binnen de organisaties van de ontvangende Partijen, is niet toegestaan.



- 13.6. De Partijen in het samenwerkingsverband mogen de Persoonsgegevens afkomstig van andere Partijen die aan een geheimhoudingsplicht als onder meer bedoeld in de Wet Geneeskundige behandelovereenkomst (artikel 7:457 BW), Reclasseringsregeling 1995, Jeugdwet of Wet Maatschappelijke Ondersteuning zijn gebonden, slechts Verwerken voor het specifieke doel van de casus waarvoor deze zijn verstrekt. De Persoonsgegevens mogen alleen verder worden Verwerkt door de ontvangende Partijen met toestemming van de verstrekende Partij en indien het doel van de verdere verwerking verenigbaar is met dit doel waarvoor de Persoonsgegevens zijn verstrekt. Onverenigbaar gebruik van de Persoonsgegevens, ook intern binnen de organisaties van de ontvangende Partijen, is niet toegestaan.
- 13.7. Wanneer de grond voor het verstrekken van de Persoonsgegevens als bedoeld in artikel 7 gebaseerd is op toestemming van Betrokkene als bedoeld artikel 6, lid 1, onder a, AVG en/of artikel 9, lid 2, onder a, AVG en Betrokkene trekt deze toestemming in, laat de verstrekende Partij dit aan de ontvangende Partij weten, waarbij ook de toestemming voor Verwerking en verdere Verwerking voor de ontvangende Partij vervalt.

#### **Artikel 14. Datalekken**

- 14.1. Partijen houden procedures in stand die er op gericht zijn om inbreuken in de beveiligingsmaatregelen zoals geformuleerd in Bijlage 3 met betrekking tot de bescherming van Persoonsgegevens redelijkerwijs te detecteren en daarop actie te ondernemen, daaronder begrepen maatregelen tot herstel.
- 14.2. Gemeente Helmond, Lumens en MO Den Bosch zijn verantwoordelijk voor het in stand houden van procedures zoals bedoeld in artikel 14.1 voor de Verwerking van Persoonsgegevens op locatie of in het informatiesysteem van De Zorgtafel. De Managers zien toe op de naleving van deze procedures.
- 14.3. Partijen stellen de Managers onverwijld maar uiterlijk binnen 36 uur na kennisneming op de hoogte van een inbreuk op persoonsgegevens in de zin van artikel 4, onder 12, AVG die een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van betrokkenen zoals bedoeld in artikel 33 AVG. Deze kennisgeving omvat in ieder geval:
- a. De aard en omvang van de inbreuk;
  - b. De contactgegevens van de persoon bij wie meer informatie over de inbreuk kan worden verkregen;
  - c. De maatregelen die kunnen worden genomen om de gevolgen van de inbreuk te voorkomen of beperken;
  - d. De mogelijke gevolgen en risico's van de inbreuk op de bescherming van Persoonsgegevens voor de Betrokkene;
  - e. De maatregelen die Partij zelf reeds heeft genomen of zal nemen om de bescherming van Persoonsgegevens te herstellen.
- 14.4. De Managers informeren Partijen middels het Partneroverleg schriftelijk over een inbreuk zoals bedoeld in artikel 14.3.
- 14.5. Partijen melden, indien wettelijk verplicht, een inbreuk zoals bedoeld in Artikel 14.3 bij de Autoriteit Persoonsgegevens. De Managers sturen een afschrift van de melding aan de Autoriteit Persoonsgegevens aan het Partneroverleg en de Regionale Tafel Mensenhandel Oost-Brabant.
- 14.6. Wanneer een inbreuk als bedoeld in Artikel 14.3 waarschijnlijk een hoog risico voor de rechten en vrijheden van Betrokkene(n) zal inhouden als bedoeld in artikel 34 AVG, wordt deze over de inbreuk geïnformeerd. Partijen informeren de Betrokkene over de inbreuk. De beslissing tot melding aan de Betrokkene wordt in het Partneroverleg genomen. De inhoud van die melding wordt in het Partneroverleg afgestemd, dan wel door het Partneroverleg aan één Partij gemandateerd.

- 14.7. Partijen verlenen elkaar de medewerking die redelijkerwijs van elkaar mag worden verwacht om aan de op Partijen rustende kennisgevingsverplichtingen te voldoen, mede met het oog op een eventueel onderzoek door de Autoriteit Persoonsgegevens.
- 14.8. Kennisgeving van de inbreuk aan de Autoriteit Persoonsgegevens door de Partijen gebeurt zonder onredelijke vertraging maar in ieder geval binnen 72 uur na ontdekking en geschiedt volgens de daartoe door de Autoriteit Persoonsgegevens ter beschikking gestelde procedure. De kennisgeving aan de Autoriteit Persoonsgegevens omvat minimaal:
- de aard van de inbreuk;
  - een omschrijving van de categorieën Betrokkenen van wie Persoonsgegevens zijn betrokken bij de inbreuk;
  - de categorieën Persoonsgegevens;
  - of de Persoonsgegevens zijn versleuteld, geanonimiseerd, of anderszins onbegrijpelijk zijn gemaakt;
  - de aanbevolen maatregelen om de negatieve gevolgen van de inbreuk te beperken;
  - de geconstateerde en de vermoedelijke gevolgen van de inbreuk voor de verwerking van de Persoonsgegevens en de maatregelen die Partij heeft getroffen of voorstelt te treffen om deze gevolgen te verhelpen.
- 14.9. Kennisgeving van de inbreuk aan Betrokkene zoals bedoeld in Artikel 14.5 is niet vereist indien:
- passende technische en organisatorische maatregelen zijn genomen die de bescherming van Persoonsgegevens ook na de inbreuk garanderen;
  - achteraf genomen maatregelen de waarschijnlijkheid op een hoog privacy risico hebben weggenomen, of;
  - wanneer mededeling aan Betrokkene een onevenredig inspanning zou vragen.
- 14.10. Partijen houden een overzicht bij van iedere inbreuk die leidt tot de aanzienlijke kans op ernstige nadelige gevolgen dan wel ernstige nadelige gevolgen heeft voor de bescherming van de Persoonsgegevens. Het overzicht bevat in ieder geval feiten en gegevens omtrent de aard van de inbreuk, de gevolgen daarvan en de genomen corrigerende maatregelen, alsmede de tekst van de kennisgeving aan de Betrokkene. De Managers houden een overzicht bij van gelijksoortige inbreuken die plaatsvinden op locatie of in het informatiesysteem van De Zorgtafel.

#### **Artikel 15. Privacy by Design**

- 15.1. Voorafgaand aan (een) nieuwe Verwerking(en) onder dit Protocol, of de inzet van nieuwe technologieën voor de Verwerking(en) onder dit Protocol, voeren Partijen middels het Partneroverleg een Gegevensbeschermingseffectbeoordeling uit conform artikel 35 AVG. De Managers coördineren dit proces.
- 15.2. Bij de uitvoering van de Gegevensbeschermingseffectbeoordeling wordt het model Gegevensbeschermingseffectbeoordeling Rijksdienst gevolgd.
- 15.3. De uitkomsten van de Gegevensbeschermingseffectbeoordeling worden ter besluitvorming voorgelegd aan de Regionale Tafel Mensenhandel Oost-Brabant. De Regionale Tafel Mensenhandel Oost-Brabant kan hiervoor advies vragen aan het Partneroverleg over de voorgenomen nieuwe Verwerking zoals bedoeld in artikel 15.1. De Regionale Tafel Mensenhandel Oost-Brabant legt waar nodig op grond van artikel 36 AVG namens alle gezamenlijke Verwerkingsverantwoordelijken de beoogde Verwerking voor aan de Autoriteit Persoonsgegevens.

#### **Artikel 16. Informatieverstrekking aan Betrokkenen**

- 16.1. Vóór het verstrekken van Persoonsgegevens in het kader van de samenwerking wordt Betrokkene door de verstreckende Partij, dan wel de Partij die de Casusregie voert,

geïnfomeerd over het voornemen diens Persoonsgegevens verder te Verwerken in het kader van samenwerking binnen De Zorgtafel onder dit Privacy Protocol.

- 16.2. Deze informerende Partij maakt het tijdstip waarop en de wijze van informeren kenbaar aan de overige bij een Casus betrokken Partijen.
- 16.3. De Managers dragen zorg voor het publiceren van een privacy statement op de website van De Zorgtafel.
- 16.4. Alle deelnemende partijen zorgen op hun eigen website voor vermelding van deelname aan De Zorgtafel alsook voor verwijzing naar het Convenant van De Zorgtafel en het Privacy Protocol.
- 16.5. De onder artikel 16.1 bedoelde informatieverstrekking, alsook het onder artikel 16.3 genoemde privacy statement, bevatten ten minste de volgende informatie:
  - a. De doeleinden voor de Verwerking van Persoonsgegevens binnen De Zorgtafel zoals beschreven in artikel 3.2.
  - b. De Partijen die deelnemen aan de samenwerking binnen De Zorgtafel;
  - c. De termijn waarvoor de Persoonsgegevens worden opgeslagen en bewaard zoals omschreven onder artikel 11, dan wel de criteria voor het bepalen van die termijn;
  - d. Dat Betrokkene verscheidene rechten heeft met betrekking tot de Verwerking van diens Persoonsgegevens zoals geformuleerd onder artikel 17 tot en met 21;
  - e. Indien de Verwerking van Persoonsgegevens is gebaseerd op toestemming, dat Betrokkene het recht heeft deze te allen tijde in te trekken, zonder dat dit afbreuk doet aan de rechtmatigheid van de Verwerking van de Persoonsgegevens die heeft plaatsgevonden vóór intrekking van de toestemming;
  - f. Dat Betrokkene het recht heeft een klacht in te dienen over de Verwerking van zijn of haar Persoonsgegevens onder dit Privacy Protocol binnen De Zorgtafel en bij de Autoriteit Persoonsgegevens;
  - g. Nadere uitleg indien de Persoonsgegevens moeten worden verstrekt of verder Verwerkt op grond van een wettelijke of contractuele verplichting;
  - h. Nadere uitleg indien Betrokkene verplicht is de Persoonsgegevens te verstrekken;
  - i. Indien sprake is van geautomatiseerde besluitvorming, met inbegrip van profilering, uitleg over de achterliggende logica, het belang van de verwerkingsactiviteiten en de verwachte gevolgen voor de Betrokkene.
  - j. De contactgegevens van de Managers bij wie de Betrokkene terecht kunnen voor meer informatie over de Verwerking van zijn Persoonsgegevens, dan wel waar hij zijn rechten geldend kan maken.
- 16.6. De informatieverplichting zoals bedoeld in artikel 16.1 is niet van toepassing indien het achterwege laten van informeren van Betrokkene noodzakelijk en evenredig is ter waarborging van:
  - a. de nationale veiligheid;
  - b. landsverdediging;
  - c. de openbare veiligheid;
  - d. de voorkoming, het onderzoek, de opsporing en de vervolging van strafbare feiten of de tenuitvoerlegging van straffen, met inbegrip van de bescherming tegen en de voorkoming van gevaren voor de openbare veiligheid;
  - e. andere belangrijke doelstellingen van algemeen belang van de Europese Unie of van Nederland, met name een belangrijk economisch of financieel belang van de Europese Unie of van Nederland, met inbegrip van monetaire, budgettaire en fiscale aangelegenheden, volksgezondheid en sociale zekerheid;
  - f. de bescherming van de onafhankelijkheid van de rechter en gerechtelijke procedures;
  - g. de voorkoming, het onderzoek, de opsporing en de vervolging van schendingen van de beroepsregels voor gereguleerde beroepen;

- h. een taak op het gebied van toezicht, inspectie of regelgeving die verband houdt, al is het incidenteel, met de uitoefening van het openbaar gezag in de gevallen, bedoeld in de onderdelen a, b, c, d, e en g;
- i. de bescherming van de betrokkene of van de rechten en vrijheden van anderen; of
- j. de inning van civielrechtelijke vorderingen.

16.7. Partijen leggen de motivatie voor het niet voldoen aan de informatieplicht op grond van Artikel 16.6 schriftelijk vast en leggen vast wanneer zij verwachten dat Betrokkene wel geïnformeerd kan worden, alsook van welke omstandigheden dit afhankelijk is, hoe periodiek wordt getoetst of deze omstandigheden nog aanwezig zijn en hoe dan wel wanneer Betrokkene geïnformeerd zal worden.

#### **Artikel 17. Rechten van de Betrokkenen**

- 17.1. Betrokkenen kunnen bij Partijen een verzoek indienen om:
- a. Inzage te krijgen in de Persoonsgegevens die door Partijen over hem of haar worden Verwerkt;
  - b. Rectificatie of het wissen van de hem betreffende Persoonsgegevens dan wel beperking van de Verwerking;
  - c. Bezwaar te maken tegen de Verwerking;
  - d. Zijn of haar Persoonsgegevens over te dragen.
- 17.2. Verzoeken door Betrokkene ten aanzien van Persoonsgegevens die worden Verwerkt op locatie of in het informatiesysteem van De Zorgtafel worden gecoördineerd door de Managers. De Managers worden hierbij ondersteund door de Procesregisseur. De Managers leggen het verzoek via de Procesregisseur voor aan het Casusoverleg en stemt daarin met Partijen de beantwoording van het verzoek af.
- 17.3. Indien het verzoek als bedoeld in Artikel 17.1 direct is gericht aan een der Partijen worden de Managers hierover zo spoedig mogelijk door die Partij in kennis gesteld, opdat deze de beantwoording van het verzoek conform artikel 17.2 kunnen coördineren. Beantwoording van het verzoek door de Partij wordt in het Partneroverleg afgestemd.
- 17.4. Het bepaalde in artikel 17.2 en artikel 17.3 ontslaat Partijen niet van diens verantwoordelijkheid als Verwerkingsverantwoordelijke ten aanzien van een verzoek van Betrokkene.
- 17.5. Op gegevens die eerder verstrekt zijn door de politie is de geheimhoudingsplicht van de Wet politiegegevens van toepassing. Derhalve zijn artikel 18, 19 en 20 van dit Privacy Protocol niet van toepassing. Inzage- en correctieverzoeken worden beoordeeld door het Wpg loket van de verstreckende eenheid van de politie. Verzet- en bezwaarschriften tegen verwerking van gegevens worden beoordeeld door de privacyfunctionaris en/ of jurist van de verstreckende eenheid van de politie, conform artikel 29 Wpg.

#### **Artikel 18. Recht op inzage**

- 18.1. In het geval het verzoek ziet op inzage in de Verwerking van Persoonsgegevens binnen De Zorgtafel door Partijen zoals bedoeld in artikel 17.1 onder a, dient de beantwoording van dat verzoek een volledig overzicht in begrijpelijke vorm met ten minste de volgende informatie te bevatten:
- a) de verwerkingsdoeleinden;
  - b) de betrokken categorieën van Persoonsgegevens;
  - c) de ontvangers of categorieën van ontvangers aan wie de Persoonsgegevens zijn of zullen worden verstrekt, met name ontvangers in derde landen of internationale organisaties;
  - d) indien mogelijk, de periode gedurende welke de Persoonsgegevens naar verwachting zullen worden opgeslagen, of indien dat niet mogelijk is, de criteria om die termijn te bepalen;

- e) dat de Betrokkene het recht heeft de Verwerkingsverantwoordelijke(n) te verzoeken dat Persoonsgegevens worden gerectificeerd of gewist, of dat de verwerking van hem betreffende persoonsgegevens wordt beperkt, alsmede het recht tegen die verwerking bezwaar te maken;
  - f) dat de Betrokkene het recht heeft een klacht in te dienen bij een toezichthoudende autoriteit;
  - g) wanneer de Persoonsgegevens niet bij de betrokkene worden verzameld, alle beschikbare informatie over de bron van die gegevens;
  - h) het bestaan van geautomatiseerde besluitvorming, met inbegrip van de in artikel 22, leden 1 en 4 AVG bedoelde profilering, en, ten minste in die gevallen, nuttige informatie over de onderliggende logica, alsmede het belang en de verwachte gevolgen van die verwerking voor de Betrokkene.
- 18.2. Het verzoek wordt binnen vier weken door de betrokken Casusregisseur. Een verzoek tot inzage wordt enkel geweigerd, indien en voor zover dit noodzakelijk is met het oog op in de wet gespecificeerde weigeringsgronden.
- 18.3. Een eventuele (gedeeltelijke) afwijzing is schriftelijk en gemotiveerd.
- 18.4. Alvorens aan een verzoek als bedoeld in artikel 17.1 wordt voldaan, verifiëren Partijen de identiteit van de Betrokkene die het verzoek indient. Betrokkene dient hiervoor persoonlijk langs te komen bij De Zorgtafel.
- 18.5. Bij voldoen aan een verzoek als bedoeld in artikel 17.1, verstrekken de Managers namens de Verwerkingsverantwoordelijke(n) aan de Betrokkene een kopie van de Persoonsgegevens die worden verwerkt.

#### **Artikel 19. Recht op rectificatie en wissen van gegevens**

- 19.1. Indien de Betrokkene op grond van zijn verzoek om inzage een verzoek tot rectificatie of het verwijderen van bepaalde hem of haar betreffende Persoonsgegevens zoals bedoeld in artikel 17.1 onder b doet bij De Zorgtafel, leggen de Managers dit verzoek voor aan het Partneroverleg met het oog op de beoordeling van het verzoek.
- 19.2. Onjuiste Persoonsgegevens betreffende de Betrokkene worden op diens verzoek onverwijld gerectificeerd.
- 19.3. Persoonsgegevens betreffende de Betrokkene worden zonder onredelijke vertraging op diens verzoek gewist wanneer deze:
- a. voor het doel van de Verwerking onvolledig of niet ter zake dienend zijn; of
  - b. anderszins in strijd met een wettelijk voorschrift worden Verwerkt.
- 19.4. De Managers informeren de Betrokkene over de beslissing omtrent zijn verzoek tot rectificatie of wissing van hem of haar betreffende Persoonsgegevens schriftelijk en gemotiveerd zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 4 weken na ontvangst van het verzoek.

#### **Artikel 20. Recht van bezwaar**

- 20.1. Indien de Verwerking van Persoonsgegevens door Partijen is gebaseerd op de grondslagen van artikel 6, lid 1, onder e of f, Algemene Verordening Gegevensbescherming, kan de Betrokkene daartegen te allen tijde bezwaar aantekenen vanwege met zijn specifieke situatie verband houdende redenen.
- 20.2. Indien een recht van bezwaar door Betrokkene bij één der Partijen wordt ingediend, informeert die Partij onverwijld de Managers over het ingediende verzoek.
- 20.3. De Managers leggen het door Betrokkene ingeroepen recht van bezwaar voor aan het Partneroverleg om te beoordelen of het verzoek gerechtvaardigd is en coördineert de afhandeling daarvan.
- 20.4. De Managers informeren de Betrokkene over de beslissing zoals bedoeld in artikel 17.3 binnen 4 weken en draagt er zorg voor dat de beslissing binnen deze 4 weken wordt

uitgevoerd. Een beslissing om niet, of niet geheel, te voldoen wordt altijd gemotiveerd en kan met het oog op artikel 21 AVG enkel worden gebaseerd op dwingende gerechtvaardigde gronden.

#### **Artikel 21. Recht op overdraagbaarheid van Persoonsgegevens**

21.1. Het recht op overdraagbaarheid van Persoonsgegevens is niet van toepassing op Partijen binnen De Zorgtafel.

#### **Artikel 22. Verwerkers**

22.1. Partijen besteden de Verwerking van Persoonsgegevens onder dit Privacy Protocol niet uit zonder dat het Partneroverleg tevoren schriftelijk toestemming heeft gegeven over de beoogde verandering inzake de inzet van Verwerkers die ten behoeve van De Zorgtafel Persoonsgegevens Verwerken.

22.2. Een overeenkomst van opdracht tussen Partijen en een door het Partneroverleg goedgekeurde Verwerker inzake Verwerking van Persoonsgegevens dient ten minste hetzelfde beschermingsniveau te bieden aan de belangen van Betrokkene als het onderhavige Privacy Protocol. Meer in het bijzonder moet de Verwerker voor de Verwerkingen van Persoonsgegevens in het kader van dit Privacy Protocol een vergelijkbaar niveau van beveiliging garanderen als in Bijlage 3 van dit Privacy Protocol.

22.3. Partijen leggen de afspraken tussen hen en Verwerkers(s) omtrent de omgang met Persoonsgegevens die Bewerker ten behoeve van Partijen Verwerkt, in een schriftelijke overeenkomst vast. Gemeente Helmond, Lumens en MO Den Bosch zijn bevoegd deze overeenkomst namens Partijen aan te gaan.

22.4. De Managers houden een lijst bij van de overeenkomsten die met schriftelijke toestemming van het Partneroverleg zijn overeengekomen, welke lijst minimaal eenmaal per jaar wordt bijgewerkt. Deze lijst zal beschikbaar worden gehouden ten behoeve van Partijen en de toezichthouder.

#### **Artikel 23. Verstrekking aan derden**

23.1. Persoonsgegevens die in het kader van dit Privacy Protocol worden Verwerkt, worden niet verstrekt aan anderen dan deelnemers aan het Casusoverleg, behoudens het bepaalde in Artikel 19 en tenzij Partijen hiertoe wettelijk verplicht zijn. Deze verstrekking wordt schriftelijk vastgelegd door de Procesregisseur.

23.2. Indien een verstrekking van Persoonsgegevens aan derden plaatsvindt, is dat een individuele afweging van elke Partij op grond van zijn eigen wet- en regelgeving.

#### **Artikel 24. Verwerkingsregister en Functionaris Gegevensbescherming**

24.1. Partijen registreren hun Verwerkingen van Persoonsgegevens onder dit Privacy Protocol in een eigen register van verwerkingsactiviteiten.

24.2. Aanvullend nemen de Managers de Verwerkingen van Persoonsgegevens op locatie en in het informatiesysteem van De Zorgtafel op in een gezamenlijk register van verwerkingsactiviteiten onder dit Privacy Protocol ten behoeve van Partijen.

24.3. Het register van verwerkingsactiviteiten bevat minimaal de volgende informatie:

- a. De naam en contactgegevens van de verwerkingsverantwoordelijke en eventuele gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken (of diens vertegenwoordiger);
- b. De verwerkingsdoeleinden;
- c. Een beschrijving van de categorieën Persoonsgegevens die worden Verwerkt;
- d. Een beschrijving van de categorieën Betrokkenen;
- e. De categorieën van ontvangers aan wie de Persoonsgegevens worden (of zullen worden) verstrekt;

- f. Indien van toepassing, doorgifte van Persoonsgegevens aan derde landen of internationale organisaties.
- 24.4. De Functionarissen Gegevensbescherming van de afzonderlijke Partijen hebben, zonder aankondiging van bezoek vooraf, recht op toegang tot de gebouwen en overlegruimtes van De Zorgtafel en tot de Verwerkingen en register van Verwerkingen, alsook toegang tot enige andere informatie, voor zover dit noodzakelijk is voor diens toezichthoudende werkzaamheden.
- 24.5. De Privacyadviseur van De Zorgtafel dient als eerste aanspreekpunt voor de betrokken Functionarissen Gegevensbescherming.
- 24.6. De Functionarissen Gegevensbescherming van de Verwerkingsverantwoordelijken houden toezicht op de naleving van de verplichtingen in dit Privacy Protocol en zijn bevoegd aanwijzingen te geven aan de Managers en Procesregisseur.

#### **Artikel 25. Aansprakelijkheid**

- 25.1. Partijen zetten zich in voor een goede uitvoering van het bepaalde in dit Protocol en zullen zich houden aan de dienaangaande in dit Privacy Protocol gemaakte afspraken.
- 25.2. Partijen zijn ieder voor zich aansprakelijk voor aanspraken van Betrokkenen, of Derden op schadevergoeding op grond van directe of indirecte schade, administratieve boetes of andere aanspraken van derden in geval van toerekenbare tekortkoming door de aangesproken Partij in de nakoming van het bepaalde in dit Privacy Protocol en de bijbehorende Bijlagen.
- 25.3. Wanneer meerdere Verwerkingsverantwoordelijken of Verwerkers bij dezelfde Verwerking betrokken zijn, en verantwoordelijk zijn voor schade die door die Verwerking is veroorzaakt, wordt elke Verwerkingsverantwoordelijke of Verwerker voor de gehele schade aansprakelijk gehouden teneinde te garanderen dat de betrokkene daadwerkelijk wordt vergoed.
- 25.4. Een Verwerker is slechts aansprakelijk voor de schade die door Verwerking is veroorzaakt wanneer bij de Verwerking niet is voldaan aan de specifiek tot Verwerkers gerichte verplichtingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming of buiten dan wel in strijd met de rechtmatige instructies van de Verwerkingsverantwoordelijke is gehandeld.
- 25.5. Onverminderd het gestelde in lid 4 kan iedere Verwerkingsverantwoordelijke of Verwerker die de volledige vergoeding heeft betaald vervolgens bij de andere Verwerkingsverantwoordelijken of Verwerkers die bij dezelfde Verwerking betrokken zijn, het deel van de schadevergoeding verhalen dat overeenkomt met hun deel van de aansprakelijkheid voor de schade. Een Verwerkingsverantwoordelijke of Verwerker kan door andere Verwerkingsverantwoordelijken of Verwerkers worden vrijgesteld van onderlinge betaling van schadevergoeding indien hij bewijst dat hij op geen enkele wijze verantwoordelijk is voor het schadeveroorzakende feit.

#### **Artikel 26. Toezicht en handhaving**

- 26.1. Onverminderd de verantwoordelijkheden van de Functionarissen Gegevensbescherming van de verwerkingsverantwoordelijken houden de Managers en de Procesregisseur toezicht op de naleving van de verplichtingen in dit Privacy Protocol en zijn bevoegd aanwijzingen te geven aan medewerkers binnen De Zorgtafel omtrent de uitvoering van het bepaalde in dit Privacy Protocol.

#### **Artikel 27. Wijzigingen**

- 27.1. De bepalingen in dit Privacy Protocol kunnen door de Partijen in gezamenlijk overleg worden gewijzigd. Wijzigingen in dit Privacy Protocol worden door het Partneroverleg besloten. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken welke betrekking hebben

op de inhoud van dit Privacy Protocol, hebben geen rechtskracht, tenzij deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn bevestigd door het Partneroverleg.

27.2. Wijziging van het Privacy Protocol vergt het opnieuw ondertekenen door Partijen van het gewijzigde Privacy Protocol.

27.3. In geval van wijzigingen, waaronder inbegrepen toetreding van een nieuwe organisatie tot dit Privacy Protocol, die door een Partij onaanvaardbaar worden ervaren, kan deze Partij deelname aan De Zorgtafel schriftelijk opzeggen met ingang van het tijdstip waarop het gewijzigde Privacy Protocol van kracht wordt. Na opzegging van deelname aan het Convenant en dit privacy Protocol verkrijgt die Partij niet langer toegang tot de Persoonsgegevens die op locatie of in het informatiesysteem van De Zorgtafel worden verwerkt onder dit Privacy Protocol.

#### **Artikel 28. Toetreding**

28.1. Toetreding door andere organisaties tot dit Privacy Protocol kan enkel wanneer die Partij is toegetreten tot het Convenant conform Artikel 20 van dat Convenant.

28.2. In geval van toetreding tot het Convenant, vindt toetreding tot het Privacy Protocol plaats door middel van ondertekening van Bijlage 1 bij dit Protocol door die andere organisatie en de voorzitter van de Regionale Tafel Mensenhandel Oost-Brabant.

#### **Artikel 29. Duur, opzegging, beëindiging**

29.1. Dit Privacy Protocol treedt in werking op de dag van ondertekening door Partijen en geldt voor dezelfde duur als het Convenant. In geval van verlenging van het Convenant wordt dit Privacy Protocol met een gelijklopende termijn verlengd.

29.2. De Regionale Tafel Mensenhandel Oost-Brabant kan, zonder rechterlijke tussenkomst en met meerderheid van stemmen, na ingebrekestelling, een Partij met onmiddellijke ingang uitsluiten van de samenwerking binnen De Zorgtafel, indien de afspraken zoals neergelegd in dit Privacy Protocol niet door de desbetreffende Partij worden nagekomen.

29.3. Verplichtingen die naar hun aard zijn bestemd om ook na beëindiging of uitsluiting van het project voort te duren, blijven na beëindigingen van dit Privacy Protocol bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer die ter zake van geheimhouding en de beveiliging van Persoonsgegevens.

#### **Artikel 30. Opvolging**

30.1. Dit Privacy Protocol vervangt alle eerdere door Partijen gesloten Protocollen met betrekking tot de Verwerking van Persoonsgegevens binnen De Zorgtafel voor de doelen zoals beschreven in Artikel 3.1 van het Privacy Protocol.

#### **Artikel 31. Monitoring, toezicht, audit, wetenschappelijk onderzoek en evaluatie**

31.1 In het kader van een opdracht tot uitvoering van een wetenschappelijk onderzoek zijn Partijen gezamenlijk opdrachtgever en worden de specifieke bepalingen uit wet- en regelgeving alsmede de interne voor Partijen geldende voorschriften voor wetenschappelijk onderzoek van Partijen in acht genomen.

31.2 Partijen zullen dit Privacy Protocol twee jaar na inwerking treden evalueren, waarbij bij voorkeur een audit zal plaatsvinden door een externe onafhankelijke partij.

#### **Artikel 32. Toepasselijk recht**

32.1. Op dit Protocol is Nederlands recht van toepassing.



**Aldus overeengekomen:**

<i>Gemeente Asten</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Bergeijk</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Bernheze</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Best</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Bladel</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Boekel</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Boxmeer</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Boxtel</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Cranendonck</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Cuijk</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Deurne</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Eersel</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Eindhoven</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Geldrop-Mierlo</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Gemert-Bakel</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Grave</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Heeze-Leende</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Helmond</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente 's-Hertogenbosch</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Laarbeek</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Landerd</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Meierijstad</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Mill en St. Hubert</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Nuenen</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Oirschot</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Oss</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Reusel De Mierden</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Sint Anthonis</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Sint-Michielsgestel</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Someren</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Son en Breugel</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Uden</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Valkenswaard</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Veldhoven</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Vught</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:

<i>Gemeente Waalre</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: de burgemeester
Datum en plaats:



<i>Bijzonder Jeugdwerk</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: mevr. A. de Wit, adjunct directeur
Datum en plaats:

<i>Cello</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: dhr. F. van Beers, voorzitter Raad van Bestuur
Datum en plaats:

<i>COA Budel-Cranendonck</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: dhr. L. ter Hark, locatiemanager
Datum en plaats:

<i>COA Grave</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: <i>[naam en functie]</i>
Datum en plaats:

<i>COA Overloon</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: <i>[naam en functie]</i>
Datum en plaats:

<i>Farent</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: mevr. H. Jacobs, bestuurder
Datum en plaats:

<i>GGD Brabant-Zuidoost</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: mevr. E. Jeurissen, directeur
Datum en plaats:

<i>GGD Hart voor Brabant</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: <i>[naam en functie]</i>
Datum en plaats:

<i>GGZ Oost Brabant Regio Helmond-Peelland</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: dhr. H. Hanegraaf, geneesheer-directeur
Datum en plaats:

<i>GGZ Oost Brabant Land van Cuijk en Noord- Limburg</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: dhr. H. Hanegraaf, geneesheer-directeur
Datum en plaats:

<i>GGZ Oost Brabant Regio Oss-Uden-Veghel</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: dhr. H. Hanegraaf, geneesheer-directeur
Datum en plaats:

<i>Humanitas District Zuid</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: dhr. R. Derkx, districtsmanager Humanitas Zuid
Datum en plaats:

<i>Koninklijke Marechaussee Brigade Brabant-Zuid</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: <i>[naam en functie]</i>
Datum en plaats:

<i>Koraal locatie De La Salle</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: mevr. C. Bogers, regiodirecteur Noordoost Brabant
Datum en plaats:

<i>Leger des Heils</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: mevr. J. Wisseborn, directeur
Datum en plaats:

<i>LEV Groep</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: dhr. J. Ragetlie, bestuurder
Datum en plaats:

<i>Lumens</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: mevr. J. Vonk, bestuurder
Datum en plaats:

<i>Maatschappelijke Opvang Den Bosch</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: B. van Eijk, directeur
Datum en plaats:

<i>MEE regio 's-Hertogenbosch</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: mevr. Bomhof-Bonekamp, Raad van Bestuur
Datum en plaats:

<i>NEOS, Nieuwe Eindhovense Opvang Stichting</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: dhr. P. Dijkstra, voorzitter Raad van Bestuur
Datum en plaats:

<i>Novadic Kentron</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: dhr. W. Tibosch, voorzitter Raad van Bestuur
Datum en plaats:

<i>Ons Welzijn</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: <i>[naam en functie]</i>
Datum en plaats:

<i>Oosterpoort</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: dhr. G. Schep, bestuurder
Datum en plaats:

<i>PlusTeam Geldrop-Mierlo</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: mevr. A. van der Velden, manager
Datum en plaats:

<i>Politie Eenheid Oost-Brabant</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: <i>[naam en functie]</i>
Datum en plaats:

<i>Reinier van Arkel</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: dhr. E. van Doorn, directeur
Datum en plaats:

<i>Sociom</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: dhr. R. van der Heijden, directeur-bestuurder;
Datum en plaats:

<i>Stichting Maatschappelijke Opvang Helmond</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: dhr. J. Feuerrigel, Raad van Bestuur
Datum en plaats:

<i>Veilig Thuis Brabant Noordoost</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: mevr. T. Hummeling, directeur
Datum en plaats:

<i>Veilig Thuis Zuidoost-Brabant</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: mevr. J. Kuijpers, directeur
Datum en plaats:

<i>Verdihuis</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: dhr. H. Kremers, directeur
Datum en plaats:

<i>Wijeindhoven</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: dhr. L. van Eijndhoven, bestuurder
Datum en plaats:

## Bijlage 1: Toetredingsformulier nieuwe partner tot Protocol

[naam organisatie], statutair gevestigd te [...] en kantoorhoudend aan [...], hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam, functie],

overwegende dat:

- Deelname aan het Privacy Protocol gelet op de publieke en/of maatschappelijke taak die zichzelf in het kader van de casuïstiek Slachtoffers Mensenhandel toedicht en gelet op de verantwoordelijkheid en/of bevoegdheid van ondergetekende een bijdrage levert aan de doelstelling zoals geformuleerd in artikel 2 van het Convenant en artikel 3.2 van het Privacy Protocol;
- De Regionale Tafel Mensenhandel Oost-Brabant positief heeft besloten op toetreding van ondergetekende aan het Convenant en dit Protocol;

verklaart daartoe het volgende:

- Ondergetekende onderschrijft de in het Privacy Protocol geformuleerde doelstellingen, verplicht zich de bepalingen in het Privacy Protocol te zullen naleven en verklaart zich in dit kader gerechtigd tot het uitwisselen van Persoonsgegevens met Partijen.

Aldus ondertekend te [...], op datum [...]

Naam organisatie:

Naam bevoegde functionaris:

.....

Namens De Regionale Tafel Mensenhandel Oost-Brabant:

Naam:

.....



## Bijlage 2: Doeleinden Verwerking van Persoonsgegevens per processtap

Partijen Verwerken in het kader van De Zorgtafel voor ieder van onderstaande fasen enkel de Persoonsgegevens die voor die afzonderlijke fase noodzakelijk zijn voor de uitvoering van ieder van de daarbij geformuleerde toepasselijke processtappen. In Bijlage 3 Werkproces bij het Convenant zijn alle processtappen uitgebreid beschreven.

### **Intake / Aanmelding**

- Beoordelen of een Casus die door een Partij wordt aangedragen voldoet aan de criteria voor behandeling binnen De Zorgtafel. Deze criteria volgen uit het Kader.

### **Triage**

- Bepalen eerste beeld en verrijken van informatie uit Intake;
- Op basis van informatie van partners komen tot een nadere afweging ten aanzien van de routing van de casus, tot een bepaling van doel en thema's van een eventueel casusoverleg, en tot een afweging welke partners relevant zijn om te betrekken bij een casusoverleg;
- Voorbereiding Casusoverleg.

### **Casusoverleg**

- Opstellen gezamenlijk toestandsbeeld door bij het Casusoverleg betrokken Partijen;
- Opstellen integraal plan van aanpak;
- Monitoren van de uitvoering en resultaten van het plan van aanpak;
- Bepalen of verdere verstrekking van Persoonsgegevens aan andere samenwerkingsverbanden noodzakelijk en mogelijk is;
- Besluiten tot afbouwen betrokkenheid De Zorgtafel;
- Besluiten tot Opschaling van de Casus;

### **Afschaling**

- Bepalen van noodzakelijke te verstrekken Persoonsgegevens in het kader van Afschaling en de verstrekking daarvan aan bijvoorbeeld de Casusregisseur.

## Bijlage 3: Beveiligingsbeleid Persoonsgegevens

*Partijen dienen een beleid op te stellen dat ziet op de bescherming van Persoonsgegevens. Hiervoor kan aansluiting worden gezocht bij het informatiebeveiligingsbeleid, doch daar dient dan expliciet aandacht te worden besteed aan de technische en organisatorische maatregelen ten behoeve van de bescherming van Persoonsgegevens. Deze maatregelen dienen passend te zijn met het oog op het risico voor Betrokkenen en conform de “Cbp Richtsnoeren – Beveiliging van persoonsgegevens” ten minste het volgende te bevatten:*

- **Beleidsdocument voor informatiebeveiliging**  
*Het beleidsdocument gaat expliciet in op de maatregelen die de verwerkingsverantwoordelijke(n) treft om de verwerkte persoonsgegevens te beveiligen. Het document is goedgekeurd op bestuurlijk c.q. leidinggevend niveau en kenbaar gemaakt aan alle werknemers en relevante externe partijen.*
- **Toewijzen van verantwoordelijkheden voor informatiebeveiliging**  
*Alle verantwoordelijkheden, zowel op sturend als op uitvoerend niveau, zijn duidelijk gedefinieerd en belegd.*
- **Beveiligingsbewustzijn**  
*Alle werknemers van de organisatie en, voor zover van toepassing, ingehuurd personeel en externe gebruikers krijgen geschikte training en regelmatige bijscholing over het informatiebeveiligingsbeleid en de informatiebeveiligingsprocedures van de organisatie, voor zover relevant voor hun functie. Binnen de training en bijscholing wordt expliciet aandacht besteed aan de omgang met persoonsgegevens.*
- **Fysieke beveiliging en beveiliging van apparatuur**  
*IT-voorzieningen en apparatuur zijn fysiek beschermd tegen toegang door onbevoegden en tegen schade en storingen. De geboden bescherming is in overeenstemming met de vastgestelde risico's.*
- **Toegangsbeveiliging**  
*Er zijn procedures om bevoegde gebruikers toegang te geven tot de informatiesystemen en -diensten die ze voor de uitvoering van hun taken nodig hebben en om onbevoegde toegang tot informatiesystemen te voorkomen. De procedures omvatten alle fasen in de levenscyclus van de gebruikerstoegang, van de eerste registratie van nieuwe gebruikers tot de uiteindelijke afmelding van gebruikers die niet langer toegang tot informatiesystemen en -diensten nodig hebben. Waar van toepassing wordt bijzondere aandacht besteed aan het beheren van toegangsrechten van gebruikers met extra ruime bevoegdheden, zoals systeembeheerders.*
- **Logging en controle**  
*Activiteiten die gebruikers uitvoeren met persoonsgegevens worden vastgelegd in logbestanden. Hetzelfde geldt voor andere relevante gebeurtenissen, zoals pogingen om ongeautoriseerd toegang te krijgen tot persoonsgegevens en verstoringen die kunnen leiden tot vermindering of verlies van persoonsgegevens. De logbestanden worden periodiek gecontroleerd op indicaties van onrechtmatige toegang of onrechtmatig gebruik van de persoonsgegevens en waar nodig wordt actie ondernomen.  
*De verwerkingsverantwoordelijke(n) moet er rekening mee houden dat er, als de gegevens in de logbestanden tot personen herleidbaar zijn, sprake is van een verwerking van persoonsgegevens in de zin van de AVG waarop de verplichtingen uit deze wet van toepassing zijn. In dat geval kan er ook sprake zijn van een personeelsvolgsysteem in de zin van artikel 27 lid 1 van de Wet op de ondernemingsraden (WOR), waarvoor instemming van de ondernemingsraad is vereist.**

- **Correcte verwerking in toepassingssystemen**  
*In alle toepassingssystemen, inclusief toepassingen die door gebruikers zelf zijn ontwikkeld, zijn beveiligingsmaatregelen ingebouwd. Tot deze beveiligingsmaatregelen behoort de controle dat de invoer, de interne verwerking en de uitvoer aan vooraf gestelde eisen voldoen (validatie). Voor systemen waarin bijzondere of strafrechtelijke persoonsgegevens worden verwerkt of die invloed hebben op de verwerking van bijzondere of strafrechtelijke persoonsgegevens, kunnen aanvullende beveiligingsmaatregelen nodig zijn.*
- **Beheer van technische kwetsbaarheden**  
*Software, zoals browsers, virusscanners en operating systems, wordt up-to-date gehouden. Ook installeert de verwerkingsverantwoordelijke tijdig oplossingen die de leverancier uitbrengt voor beveiligingslekken in deze software. Meer in het algemeen verkrijgt de verwerkingsverantwoordelijke(n) tijdig informatie over technische kwetsbaarheden van de gebruikte informatiesystemen. De mate waarin de organisatie blootstaat aan dergelijke kwetsbaarheden wordt geëvalueerd en de verwerkingsverantwoordelijke(n) treft geschikte maatregelen getroffen voor de behandeling van de risico's die daarmee samenhangen.*
- **Incidentenbeheer**  
*Er zijn procedures voor het tijdig en doeltreffend behandelen van informatiebeveiligingsincidenten en zwakke plekken in de beveiliging, zodra ze zijn gerapporteerd. Het beoordelen van de risico's voor de betrokkenen en het effectief informeren van de betrokkenen en, waar van toepassing, de toezichthouder is in deze procedures opgenomen. De lessen getrokken uit de afgehandelde incidenten worden gebruikt om de beveiliging waar mogelijk structureel te verbeteren. Als een vervolprocedure na een informatiebeveiligingsincident juridische maatregelen omvat (civiel of strafrechtelijk), wordt het bewijsmateriaal verzameld, bewaard en gepresenteerd overeenkomstig de voorschriften voor bewijs die voor het relevante rechtsgebied zijn vastgelegd.*
- **Afhandeling van datalekken en beveiligingsincidenten**  
*De verwerkingsverantwoordelijke(n) meldt datalekken die onder een wettelijke meldplicht vallen bij de betreffende toezichthouder. Als hij daartoe wettelijk verplicht is, of als er anderszins aanleiding voor is, informeert hij ook de betrokkenen over het beveiligingsincident of het datalek.*
- **Continuïteitsbeheer**  
*Door natuurrampen, ongevallen, uitval van apparatuur of opzettelijk handelen kunnen persoonsgegevens verloren gaan. Door in de organisatie continuïteitsbeheer in te richten worden de gevolgen tot een aanvaardbaar niveau beperkt, waarbij gebruik wordt gemaakt van een combinatie van preventieve maatregelen en herstelmaatregelen.*

*Er is pas sprake van een passend beveiligingsniveau als de gekozen maatregelen onderdeel zijn van de dagelijkse praktijk van de organisatie. De eerste stap is documentatie: de relevante beveiligingsmaatregelen zijn gespecificeerd en geïntegreerd in functionele en technische beschrijvingen van ict systemen, in gebruikershandleidingen, werkinstructies, contracten, dienstenniveauovereenkomsten en andere relevante documenten. De tweede stap is daadwerkelijke implementatie van de gekozen maatregelen.*

*Een ieder die handelt onder het gezag van de verwerkingsverantwoordelijke(n) of van de verwerker(s), alsmede de verwerker(s) zelf, voor zover deze toegang hebben tot persoonsgegevens, verwerkt deze slechts in opdracht van de verwerkingsverantwoordelijke(n), behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen."*

*De hierboven genoemde maatregelen 'beveiligingsbewustzijn', 'toegangsbeveiliging' en 'logging en controle' zijn er mede op gericht om ongeoorloofde omgang met persoonsgegevens binnen de organisatie tegen te gaan. "*

De Autoriteit Persoonsgegevens sluit hierbij grotendeels aan op de EN-ISO/IEC 27002:2007. Voor de Verwerking van bijzondere Persoonsgegevens, meer in het bijzonder gegevens betreffende iemands gezondheid, verwijst de Autoriteit Persoonsgegevens ook naar de NEN7510. Voor gemeenten is vanaf 1-1-2019 de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) van toepassing als het gaat om het treffen van passende maatregelen op het gebied van informatiebeveiliging.

## Bijlage 4: Categorieën Persoonsgegevens en Betrokkenen

Partijen Verwerken ten behoeve van de doelstellingen en onder voorwaarden zoals beschreven in dit Protocol enkel de volgende categorieën Persoonsgegevens van de volgende categorieën Betrokkenen:

### **Categorie 1:**

Categorie Betrokkenen:

Van Personen, op wie het onder dit Protocol beschreven plan van aanpak en bijbehorende interventies zijn gericht, worden geen andere dan de volgende categorieën Persoonsgegevens verwerkt:

Persoonsgegevens:

- volledige personalia (naam, geboorteplaats, geboortedatum);
- adresgegevens (straat, huisnummer, postcode, woonplaats);
- contactgegevens (telefoonnummer, e-mailadres);
- gegevens omtrent woonsituatie;
- financiële gegevens;
- gegevens betreffende relaties met overige gezinsleden/ directe sociale contacten;
- toezicht- en handavingsgegevens, gegevens omtrent bestuursrechtelijke maatregelen of voornemens daartoe.

Bijzondere Persoonsgegevens zoals bedoeld in artikel 9 AVG, te weten:

- Gegevens over gezondheid;
- Persoonsgegevens waaruit religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen blijken;
- Persoonsgegevens waaruit ras of etnische afkomst blijken;
- Gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele gerichtheid.

Persoonsgegevens betreffende strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten zoals bedoeld in artikel 10 AVG, te weten:

- Politiegegevens;
- Strafvorderlijke gegevens en relevante justitiële gegevens;
- Tenuitvoerleggingsgegevens.

Voor de Verwerking van Bijzondere Persoonsgegevens kent de AVG in beginsel een verwerkingsverbod. De verwerking van deze gegevens is niet toegestaan, behoudens voor zover het verwerkingsverbod is opgeheven in artikel 9 en 10 AVG, alsook artikel 23 t/m 33 Uitvoeringswet AVG.

### **Categorie 2:**

Categorie Betrokkenen:

Van directe relaties van Categorie 1 Betrokkenen, waaronder gezinsleden en directe sociale contacten, worden geen andere dan de volgende categorieën Persoonsgegevens verwerkt:

Persoonsgegevens:

- volledige personalia (naam, geboortedatum, geboorteplaats);
- adresgegevens (straat, huisnummer, postcode, woonplaats);
- contactgegevens (telefoonnummer, e-mailadres);
- toezicht- en handavingsgegevens of omtrent bestuurlijke maatregelen of voornemens daartoe voor zo ver in directe relatie met Betrokkene van Categorie 1;

- Gegevens omtrent inzage verzoeken, verzoeken om rectificatie en wissen van gegevens, en gegevens omtrent bezwaar en klachten.

Bijzondere Persoonsgegevens zoals bedoeld in artikel 9 AVG, te weten:

- Gegevens over gezondheid.

Persoonsgegevens betreffende strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten zoals bedoeld in artikel 10 AVG, te weten:

- Politiegegevens;
- Strafvorderlijke gegevens.

Voor de Verwerking van Bijzondere Persoonsgegevens kent de AVG in beginsel een verwerkingsverbod. De verwerking van deze gegevens is niet toegestaan, behoudens voor zover het verwerkingsverbod is opgeheven in artikel 9 en 10 AVG, alsook artikel 23 t/m 33 Uitvoeringswet AVG.

### **Categorie 3:**

Categorie Betrokkenen:

Van medewerkers van instanties of instellingen die betrokken zijn bij de begeleiding, zorg- en hulpverlening van betrokkene (ook interventies voorafgaande aan de Aanmelding), worden geen andere dan de volgende categorieën Persoonsgegevens verwerkt:

Persoonsgegevens:

- naam;
- naam organisatie / organisatieaanduiding;
- Contactgegevens (zakelijk telefoonnummer, e-mailadres);
- Datum start betrokkenheid en einde betrokkenheid.

### **Categorie 4:**

Categorie Betrokkenen:

Van Medewerkers van derden die betrokken zijn bij de uitvoering van interventies (ook interventies voorafgaande aan de Aanmelding), worden geen andere dan de volgende categorieën

Persoonsgegevens verwerkt:

Persoonsgegevens:

- naam;
- naam organisatie / organisatieaanduiding;
- functie binnen De Zorgtafel;
- contactgegevens (zakelijk telefoonnummer, e-mailadres).

Bijlage 5: Artikel 20 beslissing Wet politiegegevens



**Oost-Brabant**

**Beslissing tot structurele verstrekking**

**van politiegegevens**

**op grond van artikel 20 van de Wet politiegegevens**

**in het kader van de**

**Zorgtafel Regio Oost-Brabant Slachtoffers Mensenhandel 18-/18+**

## Inleiding

De Afdeling Vreemdelingenpolitie Identificatie en Mensenhandel van de politie Oost-Brabant neemt deel aan het samenwerkingsverband “Zorgtafel Regio Oost-Brabant Slachtoffers Mensenhandel 18-/ 18+”, waartoe partijen een convenant hebben afgesloten.

Alle onderlinge samenwerkingsafspraken zijn schriftelijk vastgelegd in het convenant Zorgtafel Regio Oost Brabant Slachtoffers Mensenhandel 18-/18+ en alle specifieke afspraken met betrekking tot gegevensuitwisseling zijn vastgelegd in het bijbehorende Privacy Protocol. Dit samenwerkingsconvenant wordt verder aangehaald als ‘het convenant’.

In de werkprocesbeschrijving wordt beschreven wie, met welk doel en met welke inzet deelneemt, en wie waarover, op welk niveau, regie voert en geeft tevens nader inzicht op de gegevensuitwisseling binnen De Zorgtafel.

De politie beschouwt de aanpak en het bieden van zorg en perspectief aan slachtoffers Mensenhandel als een zwaarwegend algemeen belang dat samenwerking vereist en informatiedeling rechtvaardigt.

## 1. Partijen

Partijen die aan dit samenwerkingsverband deelnemen zijn:

- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Asten;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Bergeijk;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Bernheze;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Best;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Bladel;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Boekel;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Boxmeer;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Boxtel;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Cranendonck;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Cuijk;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Deurne;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Eersel;



## Privacy Protocol Zorgtafel regio Oost-Brabant Slachtoffers Mensenhandel 18 - / 18 +

- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Eindhoven;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Geldrop-Mierlo;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Gemert-Bakel;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Grave;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Heeze-Leende;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Helmond;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente 's-Hertogenbosch;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Laarbeek;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Landerd;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Meierijstad;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Mill en St. Hubert;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Nuenen;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Oirschot;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Oss;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Reusel De Mierden;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Sint Anthonis;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Sint-Michielsgestel;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Someren;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Son en Breugel;

## Privacy Protocol Zorgtafel regio Oost-Brabant Slachtoffers Mensenhandel 18 - / 18 +

- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Uden;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Valkenswaard;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Veldhoven;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Vught;
- Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeente Waalre;
- de politie, de Afdeling Vreemdelingenpolitie Identificatie en Mensenhandel van de Dienst Regionale Recherche van de politie eenheid Oost-Brabant,
- Bijzonder Jeugdwerk, gevestigd te Deurne;
- Cello, gevestigd te Vught;
- COA Budel-Cranendonck, gevestigd te Budel;
- COA Grave, gevestigd te Rheden;
- COA Overloon, gevestigd te Boxmeer;
- Farent, gevestigd te 's-Hertogenbosch;
- GGD Brabant-Zuidoost, gevestigd te Eindhoven;
- GGD Hart voor Brabant vestiging 's-Hertogenbosch, gevestigd te 's-Hertogenbosch;
- GGZ Oost Brabant Regio Helmond-Peelland, gevestigd te Helmond;
- GGZ Oost Brabant Land van Cuijk en Noord-Limburg, gevestigd te Boxmeer;
- GGZ Oost Brabant Regio Oss-Uden-Veghel, gevestigd, te Veghel;
- Humanitas District Zuid, gevestigd te Eindhoven;
- Koninklijke Marechaussee Brigade Brabant-Zuid, gevestigd te Eindhoven;
- Koraal locatie De La Salle, gevestigd te Boxtel;
- Leger des Heils, gevestigd te Eindhoven;
- LEV Groep, gevestigd te Helmond;
- Lumens, gevestigd te Eindhoven;
- Maatschappelijke Opvang Den Bosch, gevestigd te 's-Hertogenbosch;
- MEE regio 's-Hertogenbosch, gevestigd te 's-Hertogenbosch ;
- NEOS, Nieuwe Eindhovense Opvang Stichting, gevestigd te Eindhoven;
- Novadic Kentron, gevestigd te Vught;
- Ons Welzijn, gevestigd te Oss;
- Oosterpoort, gevestigd te Oss;
- PlusTeam Geldrop-Mierlo, gevestigd te Geldrop;
- Reinier van Arkel, gevestigd te 's-Hertogenbosch;

- Sociom, gevestigd te Cuijk;
- Stichting Maatschappelijke Opvang Helmond, gevestigd te Helmond;
- Veilig Thuis Zuidoost-Brabant, gevestigd te Helmond;
- Verdihuis, gevestigd te Oss;
- WIJeindhoven, gevestigd te Eindhoven.

## 2. Beslissing artikel 20 Wpg

Aan sommige partijen mag de politie al politiegegevens verstrekken op grond van de Wet politiegegevens (Wpg) en/of het Besluit politiegegevens (Bpg). Voor andere partijen is daarvoor, op basis van art. 20 van de Wpg, een afzonderlijke beslissing nodig van de korpschef. Deze beslissing regelt de verstrekking aan genoemd samenwerkingsverband.

De korpschef neemt de beslissing op grond van art. 20 Wpg en in overeenstemming met de Hoofdofficier van Justitie na het arrondissementsparket Oost Brabant van het openbaar ministerie, voor zover de verstrekking gegevens betreft die worden verwerkt in verband met de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde en de burgemeesters van Asten, Bergeijk, Bernheze, Best, Bladel, Boekel, Boxmeer, Boxtel, Cranendonck, Cuijk, Deurne, Eersel, Eindhoven, Geldrop-Mierlo, Gemert-Bakel, Graven, Haaren, Heeze-Leende, Helmond, 's-Hertogenbosch, Laarbeek, Landerd, Meijerijstad, Mill en St. Hubert, Nuenen, Oirschot, Oss, Reusel-De Mierden, Sint Anthonis, Sint-Michielsgestel, Someren, Son en Breugel, Uden, Valkenswaard, Veldhoven, Vught en Waalre tot het verstrekken van politiegegevens onder de hierna omschreven voorwaarden aan partijen in voornoemd samenwerkingsverband.

Het betreft hierbij de gegevens die worden verwerkt in het kader van het voorkomen en opsporen van strafbare feiten, het handhaven van de openbare orde, het verlenen van hulp aan hen die deze behoeven dan wel het uitoefenen van toezicht op het naleven van regelgeving binnen de betreffende gemeenten.

## 3. Doeleinden

Uit het convenant blijkt het volgende:

De doelstelling van de samenwerking is het bieden van zorg aan slachtoffers gericht op het voorkomen van (verder) slachtofferschap, het verwerken van het slachtofferschap en het bieden van perspectief op een bestaan zonder gedwongen prostitutie.

Daarnaast geeft het verstrekken van politiegegevens aangesloten partijen inzicht in de gedragingen van de betreffende persoon in het kader van mensenhandel en gedwongen prostitutie op het gebied van openbare orde, veiligheid en naleving van de vreemdelingenwetgeving.

Deze doelen worden als een zwaarwegend algemeen belang aangemerkt dat tot de verstrekking van relevante politiegegevens noodzaakt. Daarnaast passen deze doelen binnen de limitatief genoemde doeleinden zoals vereist voor een artikel 20 Wpg-beslissing, in het bijzonder:

- Het voorkomen en opsporen van strafbare feiten
- Het handhaven van de openbare orde
- Het verlenen van hulp aan hen die deze behoeven.

Door middel van gestructureerd en ad hoc overleg zijn de partners in staat om tot de volgende doelstellingen te komen:

- risico's op gedwongen prostitutie en mensenhandel te signaleren en te analyseren;
- zicht te krijgen op de situatie waarin mogelijke slachtoffers verkeren;
- afspraken te maken over de wijze waarop contact kan worden gelegd met (mogelijke) slachtoffers en over de zorg die hen door de partners kan worden geboden;
- de (effecten van) de zorg die aan slachtoffers wordt geboden te monitoren.

Om het geformuleerde doel te bereiken heeft De Zorgtafel drie functies:

- a) Het faciliteren en regisseren van casuoverleggen waar casuïstiek wordt besproken;
- b) Het functioneren als expertisecentrum voor multidisciplinaire zorg- en veiligheidsproblematiek en vraagbaak voor ketenpartners en professionals;
- c) Het signaleren van relevante trends en ontwikkelingen en (strategisch) adviseren van bestuurders en sleutelpartners;

Het kunnen bereiken van de voorgenoemde doelstellingen, en kunnen monitoren van de voortgang daarvan, vergt dat partijen bepaalde persoonsgegevens met elkaar kunnen uitwisselen. Zonder verstrekking van politiegegevens aan partijen is het bereiken van de doelstellingen niet mogelijk.

#### **4. Te verstrekken gegevens**

##### **4.1 Te verstrekken gegevens artikel 8 en artikel 13 Wpg**

Op grond van deze beslissing kunnen politiegegevens worden verstrekt die ingevolge artikel 8 (dagelijkse politiepraktijk) en 13 (ondersteuning politietaak) van de Wpg worden verwerkt en noodzakelijk zijn ten behoeve van de onder artikel 3 genoemde doeleinden. Met in achtneming van de proportionaliteit en subsidiariteit kunnen de relevante politiegegevens worden verstrekt.

##### **4.2 Te verstrekken gegevens artikel 9 en artikel 10 Wpg**

Slechts indien dit dringend noodzakelijk is, en voor de onder artikel 3 genoemde doeleinden, kan de verantwoordelijke, in afwijking van art 4:5 eerste lid Bpg, beslissen tot verstrekking van politiegegevens die worden verwerkt overeenkomstig artikel 9 en 10, eerste lid onder a en c van de Wpg (rechercheonderzoeken, TCI en TOOI-gegevens)

Dit betreft een uitzondering en dient bij iedere individuele verstrekking per geval te worden beoordeeld met in achtneming van de proportionaliteit en subsidiariteit.

Als bijkomende eis geldt dat met de verstrekking moet zijn ingestemd door de betrokken bevoegd functionaris (leider van het onderzoek). De bevoegd functionaris zal de verstrekking afstemmen met de betrokken officier van justitie.

#### **5. Groepen personen over wie kan worden verstrekt**

Verstrekking van politiegegevens beperkt zich tot de volgende drie groepen van personen, voor zover dit voor de ontvangende partij noodzakelijk is om haar deel van de doelstellingen te kunnen bereiken, en de gegevens toereikend, ter zake dienend en niet bovenmatig zijn.

In bijlage 4 van het Privacy Protocol behorend bij het convenant worden categorieën betrokkenen onderscheiden, die zijn in de volgende vier groepen gegroepeerd:

- Categorie 1. Personen, op wie het onder dit protocol beschreven plan van aanpak en bijbehorende interventies zijn gericht;
- Categorie 2: Directe relaties van categorie 1 betrokkenen, waaronder gezinsleden en directe sociale contacten;
- Categorie 3: Medewerkers van instanties of instellingen die betrokken zijn bij de begeleiding, zorg- en hulpverlening van Categorie 1 betrokkenen (ook interventies voorafgaande aan de Aanmelding)
- Categorie 4: Medewerkers van derden die betrokken zijn bij de uitvoering van interventies (ook interventies voorafgaande aan de Aanmelding).

##### **5.1 Soort persoonsgegevens die per groep kunnen worden verstrekt**

Partners verwerken ten behoeve van de doelstellingen en onder voorwaarden zoals beschreven in het Privacy Protocol van de volgende categorieën persoonsgegevens van de volgende categorieën betrokkenen:

**Categorie 1:**

Personen, op wie het onder dit Protocol beschreven Plan van Aanpak en bijbehorende interventies zijn gericht, worden geen andere dan de volgende categorieën persoonsgegevens verwerkt:

- volledige personalia (naam, geboorteplaats, geboortedatum);
- adresgegevens (straat, huisnummer, postcode, woonplaats);
- contactgegevens (huis telefoonnummer, mobiel telefoonnummer, e-mailadres);
- gegevens omtrent woonsituatie;
- financiële gegevens
- gegevens betreffende relaties met overige gezinsleden/ directe sociale contacten;
- toezicht- en handhavingsgegevens, gegevens omtrent bestuursrechtelijke maatregelen of voornemens daartoe.

Bijzondere Persoonsgegevens zoals bedoeld in artikel 9 AVG, te weten:

Gegevens over gezondheid;

- Persoonsgegevens waaruit religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen blijken;
- Persoonsgegevens waaruit ras of etnische afkomst blijken;
- Gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele gerichtheid.

Persoonsgegevens betreffende strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten zoals bedoeld in artikel 10 AVG, te weten:

- Politiegegevens; (artikel 8 en 13 Politiegegevens);
- Strafvorderlijke gegevens en relevante justitiële gegevens;
- Tenuitvoerleggingsgegevens.

**Categorie 2:**

Directe relaties van Categorie 1 Betrokkenen, waaronder gezinsleden en directe sociale contacten, worden geen andere dan de volgende categorieën persoonsgegevens verwerkt:

- volledige personalia (naam, geboortedatum, geboorteplaats);
- adresgegevens (straat, huisnummer, postcode, woonplaats);
- contactgegevens (telefoonnummer, e-mailadres);
- toezicht- en handhavingsgegevens of omtrent bestuurlijke maatregelen of voornemens daartoe voor zo ver in directe relatie met Betrokkene van Categorie 1;
- Gegevens omtrent inzage verzoeken, verzoeken om rectificatie en wissen van gegevens, en gegevens omtrent bezwaar en klachten.

Bijzondere Persoonsgegevens zoals bedoeld in artikel 9 AVG, te weten:

- Gegevens over gezondheid.

Persoonsgegevens betreffende strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten zoals bedoeld in artikel 10 AVG, te weten:

- Politiegegevens; (artikel 8 en 13 Politiegegevens)
- Strafvorderlijke gegevens.

**Categorie 3:**

Medewerkers van instanties of instellingen die betrokken zijn bij de begeleiding, zorg- en hulpverlening van betrokkene (ook interventies voorafgaande aan de Aanmelding), worden geen andere dan de volgende categorieën Persoonsgegevens verwerkt:

- naam;
- naam organisatie / organisatieaanduiding;
- Contactgegevens (zakelijk telefoonnummer, e-mailadres);
- Datum start betrokkenheid en einde betrokkenheid.

#### **Categorie 4:**

Medewerkers van derden die betrokken zijn bij de uitvoering van interventies (ook interventies voorafgaande aan de Aanmelding), worden geen andere dan de volgende categorieën persoonsgegevens:

- Naam.
- naam organisatie / organisatieaanduiding;
- functie binnen De Zorgtafel;
- contactgegevens (zakelijk telefoonnummer, e-mailadres).

#### **5.1 Bijzondere categorieën politiegegevens**

Bijzondere categorieën van politiegegevens, zoals genoemd in artikel 5 Wpg zijn: ras, etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuiging, of gegevens over gezondheid, seksuele leven en seksuele gerichtheid en andere gegevens.

Bijzondere categorieën van politiegegevens die door de politie mogen worden verwerkt, indien onvermijdelijk voor het doel van de verwerking, in aanvulling op andere politiegegevens, worden alleen verstrekt aan partijen in het samenwerkingsverband, voor zover de ontvangende partij een expliciete rechtsgrondslag heeft voor het verwerken van deze bijzondere categorieën persoonsgegevens in hun eigen onderliggende wetgeving.

#### **5.2 Voorwaarden voor verstrekken politiegegevens**

De ontvangende partij heeft geen alternatieve niet-politiebronnen voor de gevraagde gegevens. Verder mogen politiegegevens alleen worden verstrekt als vooraf voldoende duidelijk is dat door de ontvanger(s) daadwerkelijk actie wordt ondernomen op basis van de verstrekte gegevens. Politiegegevens mogen alleen worden verstrekt voor zover zij juist, actueel volledig ter zake dienend en niet bovenmatig zijn.

De partijen in het samenwerkingsverband mogen politiegegevens slechts verwerken voor het specifieke doel waarvoor deze zijn verstrekt ten behoeve van de casus. Deze gegevens mogen alleen verder worden verwerkt door de ontvangende partijen indien het doel van de verdere verwerking verenigbaar is met dit doel waarvoor de persoonsgegevens zijn verstrekt. Onverenigbaar gebruik van de gegevens, ook intern binnen de organisaties van de ontvangende partijen, is niet toegestaan.

#### **Dataminimalisatie**

Partijen verwerken niet meer persoonsgegevens dan noodzakelijk met het oog op de in artikel 2.1 van het Privacy Protocol geformuleerde doeleinden. Dit gebeurt in de hierna genoemde procesfasen als volgt:

1. Ten behoeve van de fase aanmelding en Intake van een casus verstrekt de partij die de casus bij de procesregisseur aanmeldt enkel die persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de procesregisseur om de casus te toetsen aan de criteria voor de casuïstiek zoals geformuleerd in bijlage 2 van het convenant. De procesregisseur registreert enkel die persoonsgegevens in het informatiesysteem van De Zorgtafel die noodzakelijk zijn voor triage;
2. In de fase triage en voorbereiding casusoverleg wordt van het doel (wat moet opgelost worden en eventuele interventies), betrokken partners en thema's van het casusoverleg bepaald;
3. In de fase casusoverleg verwerken partijen alleen die persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor het opstellen en uitvoeren van een integraal plan van aanpak.
4. In het kader van de fase afschaling verwerken partijen alleen die persoonsgegevens die noodzakelijk zijn om te bepalen of het plan van aanpak in het casusoverleg tot de gewenste resultaten heeft geleid. Indien wordt besloten dat behandeling van de casus binnen De Zorgtafel niet of niet langer noodzakelijk is, worden de betreffende persoonsgegevens niet langer binnen De Zorgtafel verwerkt. De procesregisseur ziet erop toe dat persoonsgegevens conform artikel 11 worden geanonimiseerd of vernietigd.

Wanneer de partij die persoonsgegevens binnen De Zorgtafel heeft verstrekt, kennis verkrijgt over de onjuistheid van die persoonsgegevens, informeert die partij de casusregisseur en procesregisseur hierover. De procesregisseur coördineert de eventuele correctie van Persoonsgegevens binnen De Zorgtafel.

Enkel de procesregisseur, casusregisseur, managers, administratief medewerker en afgevaardigden van partijen in het casuoverleg hebben toegang tot de persoonsgegevens die worden verwerkt op locatie of in het informatiesysteem van De Zorgtafel en enkel voor zover noodzakelijk voor hun rol in een specifieke casus.

### 6. Wie verstrekt aan wie?

Politiegegevens worden alleen verstrekt:

- door politiemedewerkers die daartoe door de leiding zijn aangewezen en geautoriseerd.
- aan medewerkers van partijen die daartoe door hun leiding zijn aangewezen en geautoriseerd voor zover dit noodzakelijk is voor hun taak bij het behalen van de doeleinden van het convenant.

### 7. Hoe wordt verstrekt, beveiligd en bewaard?

Politiegegevens kunnen mondeling en schriftelijk aan partijen in het samenwerkingsverband worden verstrekt. Politiegegevens Gegevens die mondeling worden verstrekt maar zijn bestemd om in een bestand te worden opgenomen, vallen onder de werking van de Wpg of de AVG.

Partijen nemen ieder voor zich adequate technische en organisatorische maatregelen om informatie te beschermen tegen verlies of onrechtmatige verwerking, waaronder ten minste het bewaren, verstrekken, verzenden en archiveren van informatie. Voor informatiebeveiliging binnen De Zorgtafel wordt zorg gedragen door Gemeente Helmond, Lumens en MO Den Bosch, conform het Informatiebeveiligingsbeleid De Zorgtafel, in bijlage 4 van het convenant. Gemeente Helmond, Lumens en MO Den Bosch stellen de benodigde middelen ter beschikking voor de uitvoering van dat Informatiebeveiligingsbeleid door De Zorgtafel.

Gemeente Helmond, Lumens en MO Den Bosch dragen zorg voor de adequate beveiliging van persoonsgegevens die worden verwerkt op locatie en in het informatiesysteem van De Zorgtafel en rapporteert hierover indien nodig aan de Regionale Tafel Mensenhandel Oost-Brabant.

De Managers zijn verantwoordelijk voor het toezien op de naleving van de beschermingsmaatregelen zoals geformuleerd in bijlage 3 van het Privacy Protocol voor de verwerking van Persoonsgegevens op locatie en in het informatiesysteem van De Zorgtafel en rapporteert hierover aan Gemeente Helmond, Lumens en MO Den Bosch en zijn bevoegd aanwijzingen te geven aan Partijen omtrent de juiste omgang met Persoonsgegevens in dat verband.

Cliëntgegevens mogen alleen worden geregistreerd en opgeslagen in een veilig en verantwoord registratiesysteem. ONS (NEDAP) is het registratiesysteem dat per 1-1-2020 wordt gebruikt door MO Den Bosch. MO Den Bosch ziet toe op zorgvuldig gebruik en inrichting van het systeem.

Een cliëntdossier is niet inzichtelijk voor iedereen. Er is een autorisatiemodel, dat zo is opgesteld dat zo min mogelijk en alleen relevante personen toegang hebben tot dossiers van cliënten. Er wordt hierbij een log-systeem gehanteerd. Medewerkers die toegang hebben tot dossiers hebben een geheimhoudingsplicht.

Cliëntgegevens worden alleen bewaard op de beveiligde werkomgeving van MO Den Bosch. Alleen indien noodzakelijk worden cliëntgegevens verstuurd per post. Dit gebeurt altijd in een gesloten envelop met de vermelding 'vertrouwelijk'. Dit geldt voor persoonsgegevens die vallen onder de Wet op Persoonsbescherming zoals medische gegevens, inkomensgegevens en andere geldzaken.

Met inachtneming van eventuele wettelijke voorschriften worden de gegevens bewaard, zolang als noodzakelijk is, in het kader van de hulpverlening aan de betrokkene. Als de bewaartermijn is verstreken worden de betreffende persoonsgegevens uit het registratiesysteem verwijderd en vernietigd, zulks binnen een termijn van één jaar, tenzij de Archiefwet en/ of -besluit zich daartegen verzet.

### 8. Bijzondere verplichtingen

Politiegegevens hebben een vertrouwelijk karakter. De geheimhoudingsplicht van artikel 7 Wpg is ook op de ontvanger van toepassing en de ontvanger is gehouden maatregelen te nemen die voorkomen dat verstrekte politiegegevens ter kennis komen van onbevoegden.

Verdere verwerking, waaronder doorverstrekking, van politiegegevens kan uitsluitend plaatsvinden voor zover wet- en regelgeving daartoe verplichten of voor zover de taak van de ontvanger hiertoe noodzaakt. Indien ontvangers(s) daarvan afwijken, treft de politie hiertegen maatregelen, die kunnen leiden tot het opschorten en uiteindelijk opzeggen van de samenwerking. De ontvanger wordt hierover op de hoogte gesteld.

Indien na verstrekking blijkt dat politiegegevens onjuist of onvolledig zijn, draagt de politie zorg dat ontvangende partijen op de hoogte worden gebracht van correcties en/of aanvullingen.

Van deze beslissing tot informatieverstrekking wordt melding gemaakt in het jaarverslag van de politie privacyfunctionaris en wordt de effectiviteit van de gegevensverstrekking en -verwerking in dit verband periodiek onderworpen aan audits, in ieder geval voorafgaande aan de verlenging van het convenant. De politie is gehouden om een inbreuk op de beveiliging van persoonsgegevens, bedoeld in artikel 33a, Wpg, schriftelijk vast te leggen inclusief de feiten omtrent de inbreuk, de gevolgen ervan en de maatregelen die zijn getroffen ter correctie.

### **9. Documenteren (schriftelijk vastleggen verstrekking)**

De politiemedewerker die, mondeling of schriftelijk, politiegegevens verstrekt, is verplicht deze verstrekking schriftelijk vast te leggen, onder vermelding van Convenant Zorgtafel Regio Oost-Brabant Slachtoffers Mensenhandel 18- / 18+, de datum en reden van verstrekking, de inhoud van de verstrekte gegevens en de naam van de partij en de medewerker van de partij aan wie is verstrekt.

Vastlegging vindt plaats in de basisvoorziening waaruit de politiegegevens worden verstrekt. Bij onmogelijkheid daarvan vindt vastlegging zodanig plaats dat de verstrekking op eenvoudige wijze is terug te vinden.

### **10. Ingangsdatum, looptijd en archivering**

Deze beslissing treedt in werking op de dag na ondertekening door of namens de korpschef en wordt aangegaan voor een periode van één jaar, waarna het convenant automatisch iedere keer met een periode van één jaar wordt verlengd, behoudens schriftelijke opzegging door partijen. Voorafgaande aan een jaarlijkse verlenging zullen de samenwerking en het convenant worden geëvalueerd. Aanpassing van het convenant en/of elementen in de werkwijze zal volgen, indien de resultaten van de evaluatie en mogelijke gewijzigde wettelijke bepalingen daartoe aanleiding geven.

De korpschef is bevoegd om deze beslissing op ieder moment in te trekken, of te wijzigen zodra daartoe aanleiding is.

Deze beslissing is verbonden met voornoemd samenwerkingsverband en het daarbij behorende convenant en Privacy Protocol Zorgtafel Regio Oost-Brabant Slachtoffers Mensenhandel 18- / 18+ en wordt in origineel bewaard door de politie met in achtneming van de Archiefwetgeving.



**11. Ondertekening**

Aldus besloten, overeengestemd en ondertekend te 's-Hertogenbosch op .....2020.  
De korpschef,  
namens deze,

(handtekening).....

Politiechef Eenheid Oost-Brabant  
Dhr. W.J.A. Paulissen

**In overeenstemming met het bevoegd gezag**

's-Hertogenbosch, ..... 2021

De Hoofdofficier van het Arrondissementsparket Oost-Brabant van het Openbaar Ministerie,

Mw. Mr.H.G.M. Rutgers,

(handtekening).....

(Zie vervolgborden van betrokken gemeenten rechtsgeldig vertegenwoordigt door de burgemeesters als bevoegd gezag in het kader van de openbare orde en veiligheid)

**Gemeente Asten**

*Ondertekenblad 1*

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester.

Naam en handtekening.....

Datum en plaats:.....

---

**Gemeente Bergeijk**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: .....

Datum en plaats:

---

**Gemeente Bernheze**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: .....

Datum en plaats:

---

**Gemeente Best**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: .....

Datum en plaats:

**Gemeente Bladel**

*Ondertekenblad 2*

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Boekel**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Boxmeer**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Boxtel**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Cranendonck**

*Ondertekenblad 3*

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Cuijk**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Deurne**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Eersel**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Eindhoven**

*Ondertekenblad 4*

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Geldrop-Mierlo**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Gemert-Bakel**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Grave**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Heeze-Leende**

*Ondertekenblad 5*

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Helmond**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente 's-Hertogenbosch**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Laarbeek**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Landerd**

*Ondertekenblad 6*

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Meierijstad**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Mill en St. Hubert**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Nuenen**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Oirschot**

*Ondertekenblad 7*

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Oss**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Reusel De Mierden**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Sint Anthonis**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---



**Gemeente Sint-Michielsgestel**

*Ondertekenblad 8*

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Someren**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Son en Breugel**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Uden**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Valkenswaard**

*Ondertekenblad 9 – einde -*

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Veldhoven**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Vught**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---

**Gemeente Waalre**

in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door  
de burgemeester:

Naam en handtekening: ..... ..

Datum en plaats:

---